



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ .....

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ή Ν.Π.Δ.Δ.

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ .....

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ .....

Αριθ. Πρωτ.: .....

**Ε Ν Τ Υ Π Ο Α'**

(Προϊσταμένων Διευθύνσεων

Τμημάτων και Γραφείων ή

ενδιαμέσου ή αντιστοίχου

επιπέδου οργανικών μονάδων)

## ΕΚΘΕΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Χρονική περίοδος .....

### Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

(Συμπληρώνεται από τον αξιολογούμενο)

|                       |          |                |
|-----------------------|----------|----------------|
| _____                 | _____    | _____          |
| (Επώνυμο με κεφαλαία) | (Όνομα)  | (Πατρώνυμο)    |
| _____                 | _____    | _____          |
| (Κατηγορία & Κλάδος)  | (Βαθμός) | (Τίτλος θέσης) |

### Β. ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ- ΜΕΤΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ- ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ

(Συμπληρώνεται από τον αξιολογούμενο)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Γ. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΠΟΥ ΕΠΙΤΕΛΕΣΘΗΚΕ:

(Συμπληρώνεται από τον αξιολογούμενο. Περιγράφονται οι δραστηριότητες και τα αποτελέσματα που επέτυχε και εκείνες που του ανατέθηκαν πέρα από τα κύρια καθήκοντά του):

α) Συνοπτική περιγραφή του έργου: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

β) Μελέτες-άρθρα προτάσεις - βραβεύσεις: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



II. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ

- 4. Ικανότητα να προγραμματίζει, οργανώνει, συντονίζει και ελέγχει τις εργασίες της μονάδας του.
- 5. Ικανότητα να επικοινωνεί, καθοδηγεί, ενημερώνει, παρακινεί τους υπαλλήλους και αναπτύσσει τις επαγγελματικές τους δυνατότητες.
- 6. Ικανότητα αντικειμενικής αξιολόγησης.
- 7. Ικανότητα δημιουργίας πνεύματος ομάδας.
- 8. Ικανότητα λήψης αποτελεσματικών αποφάσεων και αντιμετώπισης προβλημάτων (και σε έκτακτα περιστατικά).
  - Ειδική και συγκεκριμένη αιτιολογία του Α' Αξιολογητή για βαθμολογία κάθε κριτηρίου με βαθμούς 9 ή 10 ή 4 και κάτω, βάσει πραγματικών στοιχείων:

Βαθμολογία  
(1-10)  
Α' Αξιολογητή

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

III. ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ

- 9. Ενδιαφέρον και αφοσίωση στην εργασία.
- 10. Πρωτοβουλία – Καινοτομίες, εκπόνηση σχετικών με την υπηρεσία μελετών, άρθρων ή προτάσεων και βράβευση τέτοιων εργασιών.
- 11. Ανάλυση ευθυνών.
  - Ειδική και συγκεκριμένη αιτιολογία του Α' Αξιολογητή για βαθμολογία κάθε κριτηρίου με βαθμούς 9 ή 10 ή 4 και κάτω, βάσει πραγματικών στοιχείων:

Βαθμολογία  
(1-10)  
Α' Αξιολογητή

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---





**Z. \* ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ**

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ**

**ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**H. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ Β' ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Θ. ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ**

| ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΜΟΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ |  |                                    |                                    |                                      |                                 |                                    |                                    |                                 |  |  |        |  |
|-------------------------------------|--|------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|--|--|--------|--|
| α/α                                 | ΚΡΙΤΗΡΙΑ                               | 1<br>Αυτοα-<br>ξιολόγηση<br>(1-10) | 2<br>Β' Αξιο-<br>λογητής<br>(1-10) | **3<br>Α' Αξιο-<br>λογητής<br>(1-10) | 4<br>Επιθεω-<br>ρητής<br>(1-10) | ***Οριστική Βαθμολογία             |                                    |                                 |  | 9<br>Συμπληρωματική βαθμο-<br>λογία για εξαιρετικές<br>επιδόσεις<br>(10) |        |  |
|                                     |  |                                    |                                    |                                      |                                 | 5<br>Α' Αξιο-<br>λογητής<br>(1-10) | 6<br>Β' Αξιο-<br>λογητής<br>(1-10) | 7<br>Επιθεω-<br>ρητής<br>(1-10) | 8<br>Μέσος όρος Βαθμολογίας Α', Β<br>Αξιολογητή & Επιθεωρητή<br>(1-10) |  |        |  |
| 1                                   | ΓΝΩΣΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ                     |                                    |                                    |                                      |                                 |                                    |                                    |                                 |  |  |        |  |
| 2                                   | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ                 |                                    |                                    |                                      |                                 |                                    |                                    |                                 |  |  |        |  |
| 3                                   | ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝ ΚΑΙ<br>ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ      |                                    |                                    |                                      |                                 |                                    |                                    |                                 |  |  |        |  |
| 4                                   | ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ<br>ΚΑΙ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ |                                    |                                    |                                      |                                 |                                    |                                    |                                 |  |  |        |  |
| ****                                | 5 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ                   |                                    |                                    |                                      |                                 |                                    |                                    |                                 |  |  |        |  |
|                                     |  |                                    |                                    |                                      |                                 |                                    |                                    |                                 | Γενικός<br>μέσος όρος  |  | ΣΥΝΟΛΟ |  |

**I. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΚΡΙΣΗΣ ΕΙΔΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΙΔΙΚΗ ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ**

(Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ΙΑ. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΤΥΧΟΝ ΕΝΣΤΑΣΗΣ**

(Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Α' ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ \_\_\_\_\_

(Όνοματεπώνυμο) (Τίτλος Θέσης & Βαθμός)

\_\_\_\_\_ (ημερομηνία)

\_\_\_\_\_ (υπογραφή)

Β' ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ \_\_\_\_\_

\* Πραγματοποιείται πριν από την αξιολόγηση, κατά την κρίση του αξιολογητή, οπωσδήποτε όμως εφόσον ζητηθεί από τον αξιολογούμενο.

\*\* Τίθεται ο μέσος όρος της βαθμολογίας των επί μέρους κριτηρίων με προσέγγιση εκατοστού.

\*\*\* Τίθεται η βαθμολογία αφού ληφθούν υπόψη τα αποτελέσματα της κρίσης της Ειδικής Επιτροπής αξιολόγησης για την ειδική αιτιολογία και του Υπηρεσιακού Συμβουλίου για τυχόν ενστάσεις.

\*\*\*\* Η βαθμολογία 9 ή 10 στο κριτήριο 5 δίδεται μόνο εφόσον οι στόχοι είναι σύμφωνοι με τις διατάξεις του παρόντος διατάγματος και ανάλογα με το βαθμό επίτευξης των στόχων.