

Εκπαίδευση διαχειριστών συστήματος (Ομάδα Α)

Το διάστημα εκπαίδευσης είναι 23/11 – 27/11 , και ώρες 10:00-14:00 καθημερινά.

Η εκπαίδευση θα πραγματοποιηθεί εξ αποστάσεως με χρήση της πλατφόρμας zoom.
<https://authgr.zoom.us/j/93129270233?pwd=bUJiM3pDMXNTRVWwFdTVlpQOGgxZz09>
Meeting ID: 931 2927 0233
Passcode: 819485

Η συνολική διάρκεια των σεμιναρίων θα είναι **είκοσι (20) ώρες**.
Τονίζεται ότι για τη συμμετοχή σας στις εκπαιδεύσεις θα πρέπει να συνδεθείτε αποκλειστικά με τη χρήση του ιδρυματικού λογαριασμού.

Το αναλυτικό περιεχόμενο του προγράμματος εκπαίδευσης παρουσιάζεται στον παρακάτω πίνακα:

ΑΕ	Τίτλος	Περιγραφή
1	Εγκατάσταση συστήματος Πάπυρος	<ul style="list-style-type: none">Εγκατάσταση Βάσης δεδομένων Πάπυρος σε RDBMSΕγκατάσταση Papyrus Server servicesΕγκατάσταση Web Application ServerΕγκατάσταση Mobile ServicesΕγκατάσταση FTR Indexing services
2	Διαχείριση χρηστών – ομάδων χρηστών και οργανογράμματος	Διαχείριση χρηστών: <ul style="list-style-type: none">Προσθήκη - επεξεργασία – διαγραφή - απενεργοποίηση πρόσβασης χρήστηΕξεργασία ιδιοτήτων χρήστηΑντιγραφή προφίλ σε χρήστη Διαχείριση ομάδων χρηστών: <ul style="list-style-type: none">Προσθήκη - επεξεργασία – διαγραφή ομάδαςΔιαχείριση ιδιοτήτων και μελών ομάδας
3	Συγχρονισμός οργανογράμματος με LDAP	Αυτόματος συγχρονισμός οργανογράμματος Papyrus με LDAP Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.
4	Διαχείριση δικαιωμάτων πρόσβασης καταγραφών ενεργειών και	Διαχείριση δικαιωμάτων πρόσβασης και αντίστοιχων καταγραφών ενεργειών σε επιμέρους λειτουργικές ενότητες και οντότητες δεδομένων.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

ΑΕ	Τίτλος	Περιγραφή
5	Διαχείριση εξουσιοδοτήσεων πρόσβασης	Διαχείριση εξουσιοδοτήσεων πρόσβασης σε αντικείμενα (φάκελοι, ερωτήσεις, έγγραφα κ.λπ.).
6	Auditing	Καταγραφή - παρακολούθηση ενεργειών χρηστών
7	Αναφορές και στατιστικά	<ul style="list-style-type: none"> • Δημιουργία αναφορών και στατιστικών στο Web client με χρήση ερωτημάτων & Portlets • Δημιουργία αναφορών και στατιστικών στο Desktop Client με χρήση ερωτημάτων και γραφημάτων
8	Διαδικασίες Back up & Restore	<ul style="list-style-type: none"> • Λήψη αντιγράφων ασφαλείας • Επαναφορά συστήματος με χρήση αντιγράφων ασφαλείας
9	Papyrus Forms Designer	<ul style="list-style-type: none"> • Δημιουργία – επεξεργασία φορμών αρχειοθέτησης & αναζήτησης • Ορισμός εκτέλεσης αυτοματισμών βάσει γεγονότων (scripts) • Ορισμός αυτόματης απόδοσης εξουσιοδοτήσεων σε έγγραφα • Ορισμός αυτόματης αποστολής μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου • Δημιουργία και διαχείριση υποθέσεων εγγράφων • Ορισμός αυτόματης εκτύπωσης και αναγνώρισης barcode • Αυτόματη Δρομολόγηση – Αποστολή e-mail μετά από εισαγωγή εγγράφου σε φάκελο του συστήματος Πάπυρος
10	Papyrus Workflow Designer	<ul style="list-style-type: none"> • Σχεδιασμός ροών εργασίας & ορισμός χρηστών και τύπων εγγράφων • Δημιουργία βήματος ροής εργασίας και σχετικών ρόλων-χρηστών, ενεργειών και τρόπων διεκπεραίωσης • Διασύνδεση βημάτων • Ορισμός εξαιρέσεων (exception σε βήματα) • Ορισμός εκτέλεσης αυτοματισμών βάσει γεγονότων βήματος (scripts) • Επίβλεψη ροών εργασίας
11	Βασική λειτουργικότητα Desktop Client	Συνοπτικό σεμινάριο βάσει του ομώνυμου προγράμματος το οποίο περιγράφεται στην επόμενη ενότητα
12	Βασική λειτουργικότητα Web Client	Συνοπτικό σεμινάριο βάσει του ομώνυμου προγράμματος το οποίο περιγράφεται στην επόμενη ενότητα



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

ΑΕ	Τίτλος	Περιγραφή
13	Διαχείριση εγγράφων Τ.Π.Δ.	Συνοπτικό σεμινάριο βάσει του ομώνυμου προγράμματος το οποίο περιγράφεται στην επόμενη ενότητα
14	Διαχείριση εγγράφων και ροών εργασίας Μονάδας Διοίκησης	Συνοπτικό σεμινάριο βάσει του ομώνυμου προγράμματος το οποίο περιγράφεται στην επόμενη ενότητα
15	Διαχείριση εγγράφων και ροών εργασίας Ακαδημαϊκής μονάδας	Συνοπτικό σεμινάριο βάσει του ομώνυμου προγράμματος το οποίο περιγράφεται στην επόμενη ενότητα
16	Διαχείριση παραμέτρων μονάδας	<ul style="list-style-type: none"> • Διαχείριση χρηστών – ομάδων χρηστών • Διαχείριση περιεχομένου πεδίου φορμών πρωτοκόλλου «Φάκελος Αρχαιοθήκης». • Αυτόματη δημιουργία ιεραρχικής δομής φακέλων μονάδας και συντήρηση εξουσιοδοτήσεων πρόσβασης σε αυτούς



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Ε.Π. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη