



ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Πληροφορίες: Σ. Φουντουλίδου
Τηλ.: 2310 99 6913 Fax: 2310 99 6821
e-mail : admin-gdtym@ad.auth.gr
Κτίριο : Διοίκησης «Κ. Καραθεοδωρή»

10 ΣΕΠ. 2020
Θεσσαλονίκη,
Αριθμ. Πρωτ. 1046

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
(Του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016)

Το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης καλεί όλους όσους ενδιαφέρονται να καταθέσουν προσφορά για την προμήθεια με τίτλο «**Προμήθεια υφασμάτων μασκών**» με προϋπολογισμό **15.000,00€ (Δεκαπέντε χιλιάδες ευρώ) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ** και κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό και τις πιστώσεις του Εθνικού Σκέλους του ΠΔΕ και συγκεκριμένα του έργου της ΣΑ Ε046 με κωδικό: 2020ΣΕ04600102

ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ: ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΑΣΦΑΛΟΥΣ ΚΑΙ ΟΜΑΛΗΣ ΕΠΑΝΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΤΩΝ Α.Ε.Ι. ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΣΤΟΥΣ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

CPV: 19200000-8 Υφάσματα και συναφή είδη

Η πρόσκληση αφορά ειδικότερα στην έκτακτη προμήθεια υφασμάτων μασκών πολλαπλών χρήσεων για την υποστήριξη της ασφαλούς και ομαλής επαναλειτουργίας των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

Τεχνική περιγραφή – Προδιαγραφές

1. Πολύ καλής ποιότητας βαμβακερό ύφασμα (100%) πυκνής ύφανσης >180 TC.
2. Τουλάχιστον 2 στρώματα βαμβακερού υφάσματος. Εναλλακτικά μπορεί να χρησιμοποιηθεί λινό τουλάχιστον δύο στρωμάτων.
3. Τα δύο στρώματα πρέπει να είναι διαφορετικού χρώματος για να είναι διακριτή η φορά εφαρμογής της μάσκας (λ.χ. πιο σκούρα η εξωτερική πλευρά και ανοιχτόχρωμη ή λευκή η εσωτερική πλευρά). Διαφορετικά, εάν και οι δύο πλευρές έχουν ίδιο χρώμα, να υπάρχει διακριτή σήμανση - στάμπα ή άλλη ένδειξη.
4. Διαστάσεις: 12 x 22 +/-1 εκ.
5. Κατασκευασμένες με τρεις πιέτες στο μέσον τους, ώστε να δύναται να ξεδιπλώνουν κατά την εφαρμογή της μάσκας.
6. Να έχουν έλασμα στην πάνω πλευρά ώστε να σταθεροποιείται στη μύτη.
7. Να φέρουν μαλακά και ανθεκτικά λάστιχα για την συγκράτηση στα αυτιά και να δοθεί έμφαση στο σημείο επαφής της μάσκας με τα λάστιχα ώστε να είναι σταθερά.
8. Πλενόμενες τουλάχιστον σε 60 βαθμούς
9. Υποαλλεργικές
10. Κάθε μάσκα θα πρέπει να είναι συσκευασμένη σε ξεχωριστή ασφαλή συσκευασία.

Παρακαλούμε, αφού λάβετε υπόψη την τεχνική περιγραφή-προδιαγραφές, όσο και τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της προμήθειας να καταθέσετε το φάκελο με την προσφορά, με αίτηση, στο Γενικό Πρωτόκολλο του Α.Π.Θ. (1ος όροφος κτιρίου Διοίκησης «Κ. Καραθεοδωρή», Τ.Κ. 54124) μέχρι τις 15-09-2020 και ώρα 13:00.

Ο φάκελος θα αναγράφει τα εξής:

Προς
Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης (Α.Π.Θ.).
Γενική Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Μηχανοργάνωσης
του (επωνυμία, οδός, αριθμός, Τ.Κ., πόλη, τηλέφωνο, fax και e-mail)
για το έργο : «**Προμήθεια υφασμάτων μασκών**»
και ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών 15/09/2020, 13:00
ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ



Προσφέρεται ελεύθερη, πλήρης, άμεση και δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στα αρχεία της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος στην ιστοσελίδα <https://www.auth.gr/news/calls> (Τηλέφωνα: Πληροφοριών 2310-996913).

Κάθε προσφορά που κατατίθεται πρέπει να ισχύει για χρονικό διάστημα τουλάχιστον τριών (3) μηνών από την ως άνω τελευταία ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στη Γενική Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Μηχανοργάνωσης, στις 15-09-2020 ημέρα Τρίτη και ώρα 14.30 π.μ., στο γραφείο 802 (κτίριο Διοίκησης «Κ. Καραθεοδωρή»).

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών οι συμμετέχοντες θα ενημερωθούν (με email ή fax) για τα αποτελέσματα της αξιολόγησης και την κατάταξή τους.

Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς **καταθέτουν με την προσφορά τους:**

- 1) Φύλλο Συμμόρφωσης.
- 2) Δείγμα της προσφερόμενης μάσκας.
- 3) Υπεύθυνη δήλωση όπου θα δηλώνεται: «Αποδέχομαι τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές που θέτει η Υπηρεσία στην παρούσα πρόσκληση».
- 4) Δικαιολογητικά, προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 και του άρθρου 74 του Ν.4412/2016.
 - 4.1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου. Εφόσον πρόκειται για εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικές (Ο.Ε. και Ε.Ε.), η υποχρέωση αφορά στους διαχειριστές της εταιρείας και εφόσον πρόκειται για ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), η υποχρέωση αφορά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας.
 - 4.2. Πιστοποιητικό Φορολογικής ενημερότητας.
 - 4.3. Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής ενημερότητας για κύρια και επικουρική ασφάλεια (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016).
 - 4.4. Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και εκπροσώπησης του νομικού προσώπου (άρθρο 93 του Ν.4412/2016).

Η συμμετοχή στη διαδικασία μπορεί να οδηγήσει σε σύναψη σύμβασης απευθείας ανάθεσης προμήθειας. Το ΑΠΘ διατηρεί την πλήρη και αποκλειστική ευχέρεια να ακυρώσει, αναστείλει, τροποποιήσει ή μεταθέσει χρονικά την παρούσα διαδικασία χωρίς προηγούμενη ενημέρωση, καθώς και να διακόψει διαπραγματεύσεις ή συνομιλίες σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο, χωρίς καμία ευθύνη έναντι των συμμετεχόντων ή/και τρίτων προσώπων. Επίσης το ΑΠΘ δε δεσμεύεται για την υλοποίηση της προμήθειας.

Η υπογραφή του συμφωνητικού πρέπει να γίνει ΑΜΕΣΑ, μετά τη γνωστοποίηση της απόφασης απευθείας ανάθεσης του Πρυτανικού Συμβουλίου προς τον ανάδοχο.

Για την ολοκλήρωση της προμήθειας δίνεται προθεσμία είκοσι (20) ημερών που αρχίζει από την υπογραφή της σύμβασης. Το 40% των μασκών θα πρέπει υποχρεωτικά να παραδοθεί μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.

Σημειώνεται ότι ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, όπως αυτές απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

Τέλος, ενημερώνουμε ότι τον ανάδοχο βαρύνουν οι κρατήσεις υπέρ τρίτων και οι εισφορές που ισχύουν κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς, ανάλογα με το αντικείμενο της σύμβασης και την πηγή χρηματοδότησης.

Συνημμένα:

- Οικονομική Προσφορά
- Φύλλο Συμμόρφωσης

Εσωτερική Διανομή

- Γεν. Δ/ση Τ.Υ. και Μηχ/σης
- Τμήμα Γραμματείας

Με εντολή του Πρύτανη
Ο Προϊστάμενος
της Γενικής Διεύθυνσης
Τεχνικών Υπηρεσιών και Μηχανοργάνωσης


ΝΙΚΟΛΑΟΣ Κ. ΜΑΝΟΥΣΑΡΙΔΗΣ