

**ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΑΠΟΔΟΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ  
ΤΗΣ ΠΟΛΥΤΕΧΝΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ**

Απόφαση	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με πρωτότυπη υπογραφή Προϊσταμένου (Ημ/νία αιτήματος/προέγκρισης &lt; Ημ/νία απόφασης)</li> <li>2) Εκτύπωση ανάρτησης απόφασης στη Διαύγεια (ΑΔΑ)</li> </ol>
Έγκριση Συγκλήτου	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Έγκριση Συγκλήτου/ Πρυτανικού Συμβουλίου με πρωτότυπη υπογραφή Πρύτανη (Ημ/νία απόφασης &gt; Ημ/νία έγκρισης Συγκλήτου/ Πρυτανικού Συμβουλίου)</li> <li>2) Εκτύπωση ανάρτησης έγκρισης στη Διαύγεια (ΑΔΑ)</li> </ol>
Παραστατικό	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Γραμμάτιο είσπραξης</li> </ol>
Λοιπά δικ/κά	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Απόσπασμα πρακτικών συνεδρίασης Συγκλήτου για την έγκριση μεταφοράς ποσού από Κοσμητεία / Τμήμα στον Ειδικό Λογαριασμό του Α.Π.Θ</li> <li>2) Διαβιβαστικό Ειδικού Λογαριασμού του αιτήματος Κοσμητείας / Τμήματος για μεταφορά ποσού από πιστώσεις ΕΤΑΑ (πρώην ΤΣΜΕΔΕ) στον Ειδικό Λογαριασμό του Α.Π.Θ (αντίγραφο)</li> <li>3) Αίτημα Κοσμητείας / Τμήματος για μεταφορά ποσού από πιστώσεις ΕΤΑΑ (πρώην ΤΣΜΕΔΕ) στον Ειδικό Λογαριασμό του Α.Π.Θ (αντίγραφο)</li> </ol>
ΦΕΚ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ΦΕΚ καθορισμού ποσοστού κατανομής των κρατήσεων που επιβάλλονται υπέρ της Πολυτεχνικής Σχολής του Α.Π.Θ.</li> </ol>
Διαβιβαστικό	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Διαβιβαστικό γραμματίου είσπραξης με αριθμό πρωτοκόλλου και ημερομηνία</li> </ol>
Νέος Τ.Λ.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Τραπεζικός Λογαριασμός</li> </ol>