



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Αριθ. Διακήρυξης 371/2016

ΔΙΕΘΝΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

**ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Ε. ΚΟΥΛΙΑΚΙΩΤΗ
ΑΡΙΘΜ. ΤΗΛΕΦ : 2310 996871
ΑΡΙΘΜ. FAX : 2310 996907**

**ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ-ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ
ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ
ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΑΠΘ,
ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΔΕΚΑΕΞΙ (16) ΜΗΝΩΝ**

Ημερομηνία αποστολής για δημοσίευση στην Εφημερίδα της Ε.Ε.	Ημερομηνία δημοσίευσης στο Ηλεκτρονικό Σύστημα του ΕΣΗΔΗΣ	Ημερομηνία αποστολής στον Ημερήσιο Τύπο	Ημερομηνία αποστολής στο ΦΕΚ	Ημερομηνία ανάρτησης στο ΚΗΜΔΗΣ
10-11-2016	15-11-2016	14-11-2016	14-11-2016	14-11-2016

Τεχνικές Προδιαγραφές	Κριτήριο κατακύρωσης
ΝΑΙ	ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις, όπως αυτές ισχύουν:

1. Του Ν. 3377/2005 (ΦΕΚ 202/Α'/19-8-2005) άρθρο 35, «Αρχές και κανόνες για την εξυγίανση της λειτουργίας και την ανάπτυξη βασικών τομέων του εμπορίου και της αγοράς –Θέματα Υπουργείου Ανάπτυξης»

2. Του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ/Α/173/30-9-2010) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων – Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21^{ης} Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25^{ης} Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11^{ης} Δεκεμβρίου 2007 (L 335)», όπως προστέθηκε με την από 5/12/2012 Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου ΦΕΚ Α237/5-12-2012 και το άρθρο 63 του Ν. 4055/2012
 3. Του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ Α 115/15-7-2010) άρθρο 68, «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις», όπως ισχύει.
 4. Του Ν. 4093/2012 «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016. Επείγοντα μέτρα εφαρμογής του Ν. 4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016».
 5. Του Π.Δ. 118/2007 (Φ.Ε.Κ. 150/Α/2007) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου», όπως ισχύει
 6. Του Π.Δ. 166/2003 (Φ.Ε.Κ. 138/Α/2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 35/2000 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές»
 7. Του αρ. 46 του Ν. 3801/2009 (ΦΕΚ 163/4-9-2009 τ.Α΄) «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της δημόσιας διοίκησης».
 8. Του Ν. 4013/2011 (Φ.Ε.Κ. 204/15-9-2011) άρθρο 4, παρ. 3, «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις, όπως ισχύει.
 9. Του Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ 68/20-3-2007 τ.Α΄) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
 10. Του κανονισμού αριθμ. 2342/15-12-2015 της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
 11. Του άρθρου 26 του Ν 4024/2011 (ΦΕΚ 226/27-10-2011ΤΑ) «Συνταξιοδοτικές Ρυθμίσεις, Ενιαίο Μισθολόγιο-Βαθμολόγιο, Εργασιακή Εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2012-2015»
 12. Του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/26-3-2014 τ.Α΄) «Διοικητικές Απλουστεύσεις Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α΄161) και λοιπές ρυθμίσεις»
 13. Του Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ 120/29-5-2013 τ.Α΄) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις»
 14. Της Υπουργικής Απόφασης αριθμ. Π1/2390/16-10-2013 (ΦΕΚ 2677/21-10-2013 τ.Β΄) Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»
 15. Του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/8-8-2016 τ.Α΄) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).»
 16. Της αριθμ. 17746/28-1-2015 (ΦΕΚ 258/24-2-2015 τ.Β΄) εγκριτικής απόφασης του Συμβουλίου του Ιδρύματος (αριθμ. 17508/23-1-2015 Πράξη του Πρύτανη) περί ορισμού των Αναπληρωτών Πρύτανη του ΑΠΘ, μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους Αναπληρωτές Πρύτανη και καθορισμού της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη.
- Β.** 1. Την αριθ. 58180/Β2/8-4-2015 (ΑΔΑ: .6ΕΖΑ465ΦΘ3-9ΚΖ) απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων
2. Την αριθμ. 2933/9-9-2016 απόφαση της Συγκλήτου για την προκήρυξη του διαγωνισμού (έγγραφο αριθμ. 5213/9-9-2016 ΑΔΑ: 90ΝΥ46Ψ8ΧΒ-Λ5Χ)

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

1- Διεθνή ηλεκτρονικό διαγωνισμό ανοικτής διαδικασίας, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής, για τη Συντήρηση-Λειτουργική Υποστήριξη των Ηλεκτρομηχανολογικών και Κτιριακών Εγκαταστάσεων του ΑΠΘ, διάρκειας δεκαέξι (16) μηνών από 1-9-2016, ή από την υπογραφή της σύμβασης και μέχρι τις 31-12-2018, όπως αναφέρεται **στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α και στο Παράρτημα Δ' (Τεχνικές Προδιαγραφές) της παρούσας.**

2- Συνολικός Προϋπολογισμός των δεκαέξι (16) μηνών: € 740.889,88 χωρίς ΦΠΑ (με ΦΠΑ 918.703,45€)

3- Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος. Το διάστημα υποβολής των προσφορών ορίζεται σε τουλάχιστον 30 ημερών από την ημερομηνία ηλεκτρονικής αποστολής για δημοσίευση της περίληψης της διακήρυξης αυτής στην εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων. Επίσης, γίνεται δημοσίευση της περίληψης της διακήρυξης στο τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, στον Ελληνικό και στο Νομαρχιακό Τύπο. Τέλος, η διακήρυξη θα αναρτηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) και στην Ιστοσελίδα του ΑΠΘ.

4- ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜ/ΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr	16-12-2016	Παρασκευή	10:00

5- ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές κατατίθενται ηλεκτρονικά στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ μέχρι τις 12-12-2016, ημέρα Δευτέρα και ώρα 15.00.

Μετά την παρέλευση της ως άνω καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Ν. 4155/2013 και το αρ. 8 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται όπως περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'.

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα,
- β) ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά,
- γ) συνεταιρισμοί,
- δ) κοινοπραξίες προμηθευτών,

εγκατεστημένα σε: α) κράτος-μέλος της Ένωσης, β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ), γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, δ) τρίτες χώρες που έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς ή αίτηση συμμετοχής. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ-Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την παρακάτω διαδικασία:

Οι ενδιαφερόμενοι αιτούνται μέσω του συστήματος την εγγραφή τους σε αυτό παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του ταυτοποιούμενοι ως εξής:

Όσοι από τους χρήστες διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με τη χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Δ/σης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Δ/σης Κρατικών Προμηθειών.

Οι χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Δ/σης Πολιτικής Προμηθειών της Γεν. Δ/σης Κρατικών Προμηθειών.

Οι οικονομικοί φορείς-χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:

- είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική,
- είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IX Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IX Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IX για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του ΠΔ 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται/αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, με τη χρήση ψηφιακής υπογραφής χορηγούμενης από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής.

Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

6- Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α
«ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ-ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ-ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β
«ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ
«ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ
«ΣΤΟΛΕΣ/ΟΧΗΜΑ/ΕΡΓΑΛΕΙΑ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε
«ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ
«ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ
«ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η
«ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Θ

Εφόσον ζητηθούν έγκαιρα τα σχετικά με τον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό έγγραφα από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές, αυτά παρέχονται σε αυτούς μέσα σε έξι (6) εργάσιμες ημέρες από τη λήψη της σχετικής αιτήσεως.

Εφόσον ζητηθούν εγκαίρως συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αυτές παρέχονται το αργότερο έξι (6) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει ορισθεί για την υποβολή των προσφορών.

Τα έξοδα δημοσιεύσεως στον Ελληνικό Τύπο βαρύνουν την αναθέτουσα αρχή, στο Νομαρχιακό Τύπο τον ανάδοχο και στην Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων την Ευρωπαϊκή Ένωση.

Θεσσαλονίκη 14-11-2016

Η Αναπληρώτρια Πρύτανη

ΔΕΣΠΟΙΝΑ ΚΛΑΒΑΝΙΔΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ - ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ-ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΑΠΘ, ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΔΕΚΑΕΞΙ (16) ΜΗΝΩΝ
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
CPV	50700000
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ ΤΟ ΕΙΔΟΣ	ΚΤΙΡΙΑ ΑΠΘ
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ 16 ΜΗΝΩΝ	740.889,88€ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ, (918.703,45€ ΜΕ ΦΠΑ)
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	Τακτικός Προϋπολογισμός
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ	0863
ΧΡΟΝΟΣ ΕΝΑΡΞΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	1-9-2017 ή από την υπογραφή της σύμβασης και μέχρι τις 31-12-2018
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	ΚΤΙΡΙΑ ΑΠΘ
ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	Εντός δέκα (10) ημερών από την έκδοση του τιμολογίου
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	Οι προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία
ΔΕΙΓΜΑ	ΟΧΙ
ΤΜΗΜΑΤΙΚΗ ΠΑΡΑΔΟΣΗ	ΝΑΙ
ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΚΑΤΑ ΕΙΔΟΣ	ΟΧΙ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β´

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ - ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ

Α. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν. 4155/2013, στο αρ. 11 της ΥΑ Π1/2390/2013 (ΦΕΚ Β/2677/2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν. 4412/2016. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά συνυποβάλλεται επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική Γλώσσα (Συνθήκη της Χάγης της 5^{ης}.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984 (Α' 188).

Κάθε διαγωνιζόμενος οφείλει, για το έγκυρο της συμμετοχής του, να υποβάλει ηλεκτρονικά **αίτηση συμμετοχής** με τα στοιχεία του διαγωνισμού, του διαγωνιζόμενου και αναφορά στα περιεχόμενα της προσφοράς. Η αίτηση υποβάλλεται ψηφιακά υπογεγραμμένη μαζί με την προσφορά μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών που ορίζεται από τη διακήρυξη.

2. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους **επί 8 μήνες** από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και για το χρόνο που οι συμμετέχοντες αποδέχονται να παρατείνουν την προσφορά τους.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα διακήρυξη απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί εγγράφως, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στο διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου παράτασης της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

3. Εναλλακτικές προσφορές, αντιπροσφορές ή προσφορές που υποβάλλονται για μέρος της υπηρεσίας δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.

4. Περιεχόμενα Προσφορών

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

-Φάκελος με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

-Φάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

5. Όταν πρόκειται για υποβολή κοινής προσφοράς ενώσεων εταιρειών, τότε αυτή υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως

εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) του κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που της έχουν διαβιβάσει οικονομικοί φορείς και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές, συμπεριλαμβανομένων, ενδεικτικά, των τεχνικών ή εμπορικών απορρήτων και των εμπιστευτικών πτυχών των προσφορών. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της πληροφορίας.

6. Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως προσφυγή του αρ. 4 του Ν. 3886/2010, κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω προσφυγή, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δεν δύναται με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως τους ανωτέρω όρους.

8. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, εντός επτά (7) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η διευκρίνιση ή συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση.

B. ΕΓΓΡΑΦΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ –ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

- Περιλαμβάνονται τα παρακάτω δικαιολογητικά, τα οποία υποβάλλονται ηλεκτρονικά, σε μορφή αρχείου τύπου pdf.
- Το σύνολο των υποβαλλόμενων ηλεκτρονικά δικαιολογητικών προσκομίζονται και σε έντυπη μορφή, στο Τμήμα Προμηθειών του ΑΠΘ (3^{ος} όροφος κτιρίου Διοίκησης, Πανεπιστημιούπολη Θεσσαλονίκης, 541 24, Θεσσαλονίκη), εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.
- Όταν τα στοιχεία και δικαιολογητικά υπογράφονται από τον ίδιο τον προσφέροντα, φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

B1. ΦΑΚΕΛΟΣ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

B1α. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, η οποία εκδίδεται σύμφωνα με το **άρθρο 72** του Ν. 4412/2016 και υπέρ του συμμετέχοντος, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσό ύψους 14.000€.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως καθορίζεται στο Παράρτημα Β΄ παρ. Α΄. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί πριν

τη λήξη της προσφοράς, να ζητήσει από τους συμμετέχοντες να παρατείνουν πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

2. Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (ΕΕΕΠ-ESPD), το οποίο αποτελείται από ενημέρωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του Ν 1599/1986 (Α75), προς επιβεβαίωση ότι πληρούν τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

Α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016.

Β) πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθορισθεί σύμφωνα με τα άρθρα 75, 76 και 77.

Ειδικότερα:

1. Βεβαιώνεται ότι δεν υπάρχει σε βάρος του οικονομικού φορέα τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24^{ης} Οκτωβρίου 2009, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία (διαφθορά), όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ.1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ.48), η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ.3) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26^{ης} Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το Ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ.1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το Ν. 4198/2013 (Α' 215).

2.Ο οικονομικός φορέας είναι φορολογικά ενήμερος

- 3.Ο οικονομικός φορέας είναι ασφαλιστικά ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής)
4. Ο οικονομικός φορέας δεν έχει παραβιάσει υποχρεώσεις στον τομέα του περιβαλλοντικού δικαίου
- 5.Ο οικονομικός φορέας δεν έχει παραβιάσει υποχρεώσεις στον τομέα του κοινωνικού δικαίου
- 6.Ο οικονομικός φορέας δεν έχει παραβιάσει υποχρεώσεις στον τομέα του εργατικού δικαίου
- 7.Ο οικονομικός φορέας δεν τελεί υπό πτώχευση
- 8.Ο οικονομικός φορέας δεν τελεί σε παύση δραστηριοτήτων (αφερεγγυότητα)
- 9.Ο οικονομικός φορέας δεν τελεί σε διαδικασία ανάλογη της πτώχευσης
- 10.Ο οικονομικός φορέας δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση
- 11.Ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων
- 12.Ο οικονομικός φορέας δεν είναι ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος
- 13.Ο οικονομικός φορέας δεν είναι ένοχος ψευδών δηλώσεων, απόκρυψης πληροφοριών, ανικανότητας παροχής των απαιτούμενων εγγράφων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα
- 14.Ο οικονομικός φορέας διαθέτει συστήματα διασφάλισης ποιότητας.
15. Ο οικονομικός φορέας διαθέτει ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης έναντι τρίτου ύψους 1.500.000,00€
16. Ο οικονομικός φορέας διαθέτει πιστοληπτική ικανότητα ύψους 400.000,00€
17. Ο οικονομικός φορέας θα καταθέσει ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών της επιχείρησης κατά τις τρεις προηγούμενες του έτους του διαγωνισμού χρήσεις
18. Ο οικονομικός φορέας θα καταθέσει στοιχεία σχετικά με τον κύκλο εργασιών της επιχείρησης, που αφορά στις παρεχόμενες υπηρεσίες του διαγωνισμού για τις τρεις (3) τελευταίες οικονομικές χρήσεις, ο μέσος όρος των οποίων δεν θα πρέπει να είναι μικρότερος των 400.000,00€

Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (ΕΕΕΠ) υπογράφεται:

- A) Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) **από όλους τους διαχειριστές,**
- B) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (ΑΕ) **από το Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και από όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.**

Το ΕΕΕΠ αποτελείται από επίσημη δήλωση του οικονομικού φορέα ότι ο σχετικός λόγος αποκλεισμού δεν ισχύει και/ή ότι πληρούται το σχετικό κριτήριο επιλογής και παρέχει τις κατάλληλες πληροφορίες όπως απαιτείται από την Αναθέτουσα Αρχή. Το ΕΕΕΣ προσδιορίζει τη δημόσια αρχή ή το τρίτο μέρος που είναι υπεύθυνο για την έκδοση των σχετικών δικαιολογητικών και περιλαμβάνει επίσημη δήλωση ότι ο οικονομικός φορέας είναι σε θέση, εφόσον του ζητηθεί και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσει τα εν λόγω δικαιολογητικά.

Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (ΕΕΕΠ) παρέχεται αποκλειστικά σε ηλεκτρονική μορφή και βρίσκεται στην ηλεκτρονική διεύθυνση : <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd>

Διευκρινίζεται ότι η υπηρεσία eΕΕΕΣ είναι μία ηλεκτρονική αίτηση που διευκολύνει τη διαδικασία δημιουργίας του εντύπου ΕΕΕΠ. Επομένως δεν αποθηκεύει δεδομένα. Το eΕΕΕΠ, ως έντυπο XML ή PDF, πρέπει πάντα να αποθηκεύεται τοπικά στον υπολογιστή.

Στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ έχει αναρτηθεί το ΕΕΕΠ για συμπλήρωση με τις ανωτέρω συγκεκριμένες απαιτήσεις της σύμβασης, σε μορφή XML, η οποία θα χρησιμοποιηθεί για την δημιουργία απάντησης από τους υποψηφίους. Επίσης, το έντυπο έχει αναρτηθεί και σε μορφή PDF, ώστε οι υποψήφιοι να μπορούν να ελέγχουν ποια πεδία θα πρέπει να συμπληρώσουν.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να χρησιμοποιήσουν την υπηρεσία eΕΕΕΣ για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΠ και στη συνέχεια να το υποβάλλουν, ψηφιακά υπογεγραμμένο σε μορφή PDF, μαζί με τα λοιπά δικαιολογητικά συμμετοχής. Επίσης, υποβάλλεται και το αντίστοιχο αρχείο XML.

Ειδικότερα αναφορικά με τη συμπλήρωση του Ενιαίου Ευρωπαϊκού Εντύπου Προμήθειας (ESPD) ο υποψήφιος θα πρέπει:

- Να εισέλθει στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ και να «κατεβάσει» την αναρτημένη εκεί (σε μορφή xml) φόρμα.
- Να τηλεφορτώσει το xml αρχείο στην ιστοσελίδα <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd>, επιλέγοντας τη γλώσσα, (πχ ελληνικά), στη συνέχεια την ιδιότητα «Οικονομικός Φορέας» και μετά «Εισαγωγή» και να τηλεφορτώσει το xml αρχείο και τέλος να δηλώσει τη χώρα προέλευσής του (πχ «Ελλάδα»).
- Να συμπληρώσει τα σχετικά πεδία που εμφανίζονται στη φόρμα.
- Να επιλέξει «εξαγωγή» προκειμένου να αποθηκεύσει το αρχείο XML στην επιφάνεια εργασίας του.
- Επίσης, να επιλέξει «εκτύπωση» ώστε να μετατρέψει την συμπληρωμένη φόρμα σε μορφή pdf, για να μπορέσει να το υπογράψει ψηφιακά.
- Τα αρχεία XML και PDF (ψηφιακά υπογεγραμμένο) που θα προκύψουν θα υποβληθούν στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά.

3.Νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το ΦΕΚ ίδρυσης και τις τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή ΑΕ και ΕΠΕ), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για ΟΕ και ΕΕ), στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν τα μέλη του Δ.Σ., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την Ε.Ε. και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά το **παραστατικό εκπροσώπησης**.

Τέλος, στην περίπτωση υποβολής προσφοράς ως κοινοπραξία, τα παραπάνω έγγραφα υποβάλλονται για κάθε μέλος της κοινοπραξίας.

B1β. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η Τεχνική προσφορά των ενδιαφερομένων συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως τεχνική προσφορά).

Από το σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς.

Στην τεχνική προσφορά περιλαμβάνονται και όλα τα στοιχεία που αναφέρονται στο Παράρτημα Δ΄ Τεχνικές Προδιαγραφές της παρούσας.

B2. ΦΑΚΕΛΟΣ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά, επί ποινή αποκλεισμού, στο φάκελο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Η Οικονομική Προσφορά των ενδιαφερομένων συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Για λόγους σύγκρισης των προσφορών από το σύστημα, στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα της Οικονομικής Προσφοράς του συστήματος οι συμμετέχοντες θα συμπληρώσουν ως τιμή προσφοράς την τιμή (αριθμό) με τρία (3) δεκαδικά ψηφία, που προκύπτει μετά την αφαίρεση του ποσοστού της έκπτωσης που προσφέρουν από την τιμή της προϋπολογισθείσας δαπάνης που ορίζεται από τη διακήρυξη, **χωρίς το ΦΠΑ**.

Στη συνέχεια το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Δεδομένου ότι η οικονομική προσφορά, δηλαδή το ποσοστό έκπτωσης μόνο έμμεσα μπορεί να αποτυπωθεί (μέσω του τελικού αποτελέσματος), οι προσφέροντες οφείλουν να συμπληρώσουν το αντίστοιχο υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς, σύμφωνα με το Παράρτημα Θ΄ της διακήρυξης. Το υπόδειγμα υπογράφεται ψηφιακά από τον προσφέροντα και επισυνάπτεται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf στο φάκελο της Οικονομικής Προσφοράς.

Από το σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς.

Γ. ΜΕΤΑ ΤΟΝ ΕΛΕΓΧΟ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ-ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ (ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ)

Μετά τον έλεγχο των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση πρέπει εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, να υποβάλει ηλεκτρονικά, μέσω του Συστήματος, σε μορφή αρχείου pdf και σε φάκελο με σήμανση **«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ»**, τα παρακάτω δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση.

Τονίζεται ότι το σύνολο των δικαιολογητικών προσκομίζονται από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής (Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης, Τμήμα Προμηθειών, 3^{ος} όροφος κτιρίου Διοίκησης, 541 24, Θεσσαλονίκη).

Απόσπασμα ποινικού μητρώου (ή ελλείψει αυτού ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας) έκδοσης τελευταίου τριμήνου **πριν την κοινοποίηση** της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, ήτοι συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές

δραστηριότητες, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), το Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας.

Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας κύριας και επικουρικής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας.

Πιστοποιητικό ότι δεν τελεί σε πτώχευση ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα **δεν εκδίδει** τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή **όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στα παραπάνω τρία πιστοποιητικά**, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν εκδίδεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους-μέλους ή της χώρα καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού Μητρώου με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του σε αυτό και το ειδικό τους επάγγελμα.

Πιστοποιητικά εκδιδόμενα από επίσημα ινστιτούτα ή επίσημες υπηρεσίες ελέγχου της ποιότητας, αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των αγαθών, επαληθευόμενη με παραπομπές σε ορισμένες προδιαγραφές ή πρότυπα.

-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ

(α) Κατάλληλες τραπεζικές Βεβαιώσεις πιστοληπτικής ικανότητας του οικονομικού φορέα, ύψους 400.000,00€

(β) Ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης έναντι τρίτου ύψους 1.500.000,00€

(γ) Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών της επιχείρησης κατά τις τρεις προηγούμενες του έτους του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις. Εάν η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα σχετικά με την παρεχόμενη υπηρεσία, κατά χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών ισολογισμών, υποβάλλει τους ισολογισμούς, εφόσον υπάρχουν, ή τα επίσημα σχετικά στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό.

(δ) Δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών της επιχείρησης, καθώς και του κύκλου εργασιών της που αφορά στον τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης, για τις τρεις (3) τελευταίες οικονομικές χρήσεις κατ' ανώτατο όριο, σε συνάρτηση προς την ημερομηνία δημιουργίας του οικονομικού φορέα ή την έναρξη των δραστηριοτήτων του, εφόσον είναι διαθέσιμες οι πληροφορίες για τον εν λόγω κύκλο εργασιών, το οποίο δεν μπορεί να είναι μικρότερο από 400.000,00€.

-ΤΕΧΝΙΚΕΣ Ή/ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

α) Κατάλογο των κυριότερων παραδόσεων ή υπηρεσιών που πραγματοποιήθηκαν κατά την προηγούμενη τριετία, με αναφορά του αντίστοιχου ποσού, της ημερομηνίας και του δημόσιου ή ιδιωτικού παραλήπτη. Οι παραδόσεις και οι παροχές υπηρεσιών αποδεικνύονται, εάν μεν ο αποδέκτης είναι Αναθέτουσα Αρχή, με πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή, εάν δε (ο αποδέκτης) είναι ιδιωτικός φορέας, με βεβαίωση του αγοραστή ή, εφόσον τούτο δεν είναι δυνατόν, με απλή δήλωση του οικονομικού φορέα.

β) Αντίγραφο της θεωρημένης από την Επιθεώρηση Εργασίας κατάστασης προσωπικού, στην οποία πρέπει να αναφέρεται η ειδικότητα και το ωράριο.

γ) Πιστοποιητικά εκδιδόμενα από επίσημα Ινστιτούτα ή επίσημες υπηρεσίες ελέγχου της ποιότητας, ανεγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών επαληθευμένη με παραπομπές σε ορισμένες προδιαγραφές ή πρότυπα.

Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

Δ. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ-ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΤΙΜΩΝ

1. Το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη.
2. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται ηλεκτρονικά από την αρμόδια πιστοποιημένη στο Σύστημα Επιτροπή αξιολόγησης αποτελεσμάτων του διαγωνισμού.
3. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

Αποσφραγίζεται ηλεκτρονικά ο υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Ο υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» αποσφραγίζεται ηλεκτρονικά, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση του υποφακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν.

Ομοίως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση του υποφακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίστηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν, προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

4. Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων.

Συγκεκριμένα μέσα από το σύστημα, ιδίως:

Η αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, που έχει ορισθεί από την Αναθέτουσα Αρχή και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση υποφακέλων των προσφορών.

Στη συνέχεια συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των προσφορών.

Η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων του διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την Αναθέτουσα Αρχή του διαγωνισμού απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες-προσφέροντες για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι χρήστες-προσφέροντες παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

5. Μετά την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, η αρμόδια επιτροπή του διαγωνισμού προβαίνει επίσης και στην ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου των **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ** της παρούσας διακήρυξης, σε ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί σε σχετική πρόσκληση που θα αποσταλεί.

Ε. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

1. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ένωσης, ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή κράτη-μέλη της Σ.Δ.Σ. και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική Γλώσσα θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

2. Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- α) Την ημερομηνία έκδοσης,
- β) Τον εκδότη,
- γ) Την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,
- δ) Τον αριθμό της εγγύησης,
- ε) Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
- στ) Την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
- ζ) Τους όρους ότι: αα) Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτισης αυτής, το ποσόν της κατάρτισης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύουν τέλος χαρτοσήμου,
- η) Τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης ή πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
- θ) Την ημερομηνία λήξης ή το χρόνο ισχύος της εγγύησης,

ι) Την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται, και

ια) Στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

3.Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

α. Η εγγύηση αυτή εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε συγκεκριμένο χρηματικό ποσό, αριθμητικώς και ολογράφως σε ευρώ για ποσό ύψους 14.000,00€.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

αα) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

ββ) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών και

γγ) την ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από την αρμόδια Υπηρεσία Επιτρόπου.

Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α.

Η εγγύηση αυτή κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η παρεχόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι αόριστης διάρκειας ή να ισχύει τουλάχιστον δύο (2) μήνες μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε άλλη απαίτηση της αναθέτουσας αρχής ή του κυρίου του έργου έναντι του αναδόχου.

ΣΤ. ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΕΣ ΤΙΜΕΣ

Η οικονομική προσφορά (προσφερόμενη τιμή) δίδεται σε ευρώ για το σύνολο της παρεχόμενης υπηρεσίας.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση του υλικού ή της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα.

3. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

4. Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται μέχρι τρία (3) ψηφία.

5. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

6. Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον προσφέροντα μέχρι τη λήξη της σύμβασης. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

7. Οι τιμές θα δίνονται ως εξής:

I. Τιμή μονάδος σε ΕΥΡΩ συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων κρατήσεων και κάθε είδους δαπανών για παράδοση της υπηρεσίας, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄.

II. Ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής (σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α. αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία).

III. Για τη διαμόρφωση της συγκριτικής τιμής θα ληφθεί υπόψη η τιμή του συνόλου της παρεχόμενης υπηρεσίας.

8. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία κρατήσεις. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση που η οικονομική προσφορά φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τα αγαθά, η αναθέτουσα αρχή θα ζητήσει από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Οι ανωτέρω εξηγήσεις μπορεί να αφορούν ιδίως: α) τα οικονομικά χαρακτηριστικά της μεθόδου κατασκευής, της διαδικασίας παρασκευής ή των παρεχόμενων υπηρεσιών, β) τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων για την παροχή των προϊόντων ή την παροχή των υπηρεσιών, γ) την πρωτοτυπία των αγαθών ή των υπηρεσιών που προτείνονται από τον προσφέροντα, δ) το ενδεχόμενο χορήγησης κρατικής ενίσχυσης στον προσφέροντα.

Z. ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Προσφυγές υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος του ΕΣΗΔΗΣ, για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 4 του Ν. 3886/2010, όπως ισχύει σήμερα.

Ο προμηθευτής μπορεί να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας (ενδικοφανή προσφυγή) κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 18, 20, 26, 32, 33, 34 και 39 του ΠΔ 118/2007, εντός ανατρεπτικής προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης από την αναθέτουσα αρχή.

Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμόδιο για τη διοίκηση του φορέα όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Η. ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ

Κάθε ενδιαφερόμενος-συμμετέχων, που θεωρεί ότι θίγεται από παράνομη, κατά την κρίση του, απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, δικαιούται προσωρινής δικαστικής προστασίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3886/2010 όπως ισχύει σήμερα.

Πριν από την έναρξη της διαδικασίας ενώπιον του αρμόδιου Δικαστηρίου, ασκείται υποχρεωτικά, εντός δέκα (10) ημερών αφότου ο ενδιαφερόμενος έλαβε πλήρη γνώση της αντίστοιχης πράξης ή παράλειψης και ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, προσφυγή, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά στο θιγόμενο από τυχόν μερική ή ολική παραδοχή της. Η κατάθεση της προσφυγής γίνεται ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος του ΕΣΗΔΗΣ.

Η σχετική απόφαση εκδίδεται εντός δέκα πέντε (15) ημερών από την άσκηση της προσφυγής, άλλως τεκμαίρεται σιωπηρή απόρριψή της. Η κοινοποίηση της απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής γίνεται ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος του ΕΣΗΔΗΣ.

Η προθεσμία για την άσκηση προσφυγής, η άσκηση αυτής καθώς και η προθεσμία για την άσκηση ασφαλιστικών μέτρων και η άσκηση αυτής κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης.

Η άσκηση αιτήσεως ασφαλιστικών μέτρων δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ορίζεται άλλως με την προσωρινή διαταγή που εκδίδεται κατά την παρ. 4 του άρθρου 5 του Ν. 3886/2010.

Θ. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Το κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης του διαγωνισμού είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής, για το σύνολο της παρεχόμενης υπηρεσίας.

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται στον προμηθευτή με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, εκ των προμηθευτών των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

Ι. ΚΡΙΣΕΙΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Ο διαγωνισμός θα κατακυρωθεί στον υποψήφιο που έχει κάνει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής, με την προϋπόθεση ότι θα προσκομίσει εγκαίρως όλα τα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία δικαιολογητικά.
2. Όταν ο υποψήφιος ο οποίος προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ της παρούσας διακήρυξης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις αυτές, η κατακύρωση θα γίνει στον υποψήφιο που προσφέρει την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής. Στην περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, τότε η κατακύρωση γίνεται στον υποψήφιο με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής και ούτω καθεξής. Αν κανένας από τους συμμετέχοντες προμηθευτές δεν προσκομίσει τα απαιτούμενα έγγραφα, τότε ο διαγωνισμός ματαιώνεται.
3. Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 73 έως 78 του ν. 4412/2016, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα στα έγγραφα της σύμβασης δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης, τότε καταπίπτει η εγγύηση συμμετοχής του.
4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτιμήσεως ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
5. Προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις ως προς τις τεχνικές προδιαγραφές θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η διαπίστωση για ασυμφωνία ή συμφωνία των προσφορών με τους απαράβατους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές γίνεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

ΙΑ. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ-ΣΥΜΒΑΣΗ

1. Η απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού εκδίδεται από το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής.
2. Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο.
3. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες.

4. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέχουν σωρευτικά τα εξής:

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις ενστάσεων,

β) ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από την αρμόδια Υπηρεσία Επιτρόπου.

γ) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο.

5. Μετά την επέλευση των έννομων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, ο ανάδοχος καλείται να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας την προβλεπόμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

6. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

7. Δεν επιτρέπεται η τροποποίηση της σύμβασης μετά τη σύναψη και την υπογραφή της.

8. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης εκτός καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

9. Για κάθε διαφορά που αφορά τη διακήρυξη και τη σύμβαση ο πάροχος υπηρεσίας υπάγεται στην αρμοδιότητα των δικαστηρίων της Θεσσαλονίκης.

10. Οι από τη σύμβαση κάθε φύσεως απαιτήσεις του αντισυμβαλλομένου κατά του Α.Π.Θ. συμφωνούνται και είναι ανεκχώρητες. Επιτρέπεται μόνο η εκχώρηση εν όλω ή εν μέρει του τιμήματος προς αναγνωρισμένες τράπεζες, με προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής του Α.Π.Θ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

A. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

- α) Οι υπηρεσίες παρασχέθηκαν στο σύνολό τους ή σε περίπτωση διαιρετής υπηρεσίας, το αντικείμενο που παραδόθηκε υπολείπεται του συμβατικού, κατά μέρος που κρίνεται ασήμαντο από το αρμόδιο όργανο και έχει παρέλθει η καταληκτική ημερομηνία για την περαίωση της σύμβασης που έχει τεθεί στη διακήρυξη.
- β) Παραλήφθηκε οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά η ποσότητα που παραδόθηκε.
- γ) Έγινε αποπληρωμή του συμβατικού τμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- δ) Εκπληρώθηκαν και οι λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

B. ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

1. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης είναι αυτός που ορίζεται στο Παράρτημα Α της παρούσης.

Γ. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

1. Η επίβλεψη της ακριβούς και ποιοτικής τήρησης των όρων της σύμβασης καθώς και η αξιολόγηση της συνεργασίας του αναδόχου με την Υπηρεσία, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να παρακολουθεί την εξέλιξη του έργου σε όλα τα στάδια πραγματοποιείται από αρμόδια Υπηρεσία.
2. Η ποιοτική παραλαβή της εργασίας γίνεται από ειδικά ορισμένη με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης Επιτροπή Παραλαβής. Η Επιτροπή Παραλαβής συντάσσει σχετικό πρωτόκολλο σε δύο (2) αντίτυπα στην περίπτωση της παραλαβής και σε τρία (3) αντίτυπα στην περίπτωση της απόρριψης.
3. Όταν ο ανάδοχος επικαλείται ανώτερη βία, φέρει αποκλειστικά και ολοκληρωτικά αυτός, το βάρος της αποδείξεώς της. Στερείται όμως το δικαίωμα να την επικαλεσθεί, αν δεν την αναφέρει εγγράφως και δεν προσκομίσει στην Υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία μέσα σε δέκα (10) ημέρες από το συμβούν τα περιστατικά που τη συνιστούν και που προκάλεσαν την αδυναμία του να εκτελέσει στο σύνολό της ή μερικά την υπηρεσία που ανέλαβε.

Δ. ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ –ΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

1. Σε περίπτωση που η εργασία, η οποία προβλέπεται από την σύμβαση, δεν εκτελεσθεί καθολικά για μία ημέρα, επιβάλλεται πρόστιμο 0,5% επί της συνολικής συμβατικής αξίας.
2. Σε περίπτωση δεύτερης συνεχόμενης ημέρας, το ποσοστό του προστίμου ανέρχεται σε 1%.
3. Η Αναθέτουσα Αρχή του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης έχει το δικαίωμα να επιβάλει μέχρι τα αναφερόμενα παραπάνω πρόστιμα (παράγραφος 1 και 2) ακόμη και σε περίπτωση μερικής εκτέλεσης της σύμβασης.

4. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι Ένωση, η υποχρέωση καταβολής του προστίμου βαρύνει όλα τα μέλη της εις ολόκληρον.

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου:

A) εφόσον δεν προσήλθε για την υπογραφή της σύμβασης εντός του χρόνου που ορίστηκε στην πρόσκληση από την αναθέτουσα αρχή

B) εφόσον δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκεύασε ή συντήρησε αυτά μέσα στο συμβατικό χρόνο ή στο χρόνο παράτασης που του δόθηκε.

Ε. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Η πληρωμή του αναδόχου γίνεται ανά μήνα, μετά την εκτέλεση του αντίστοιχου μέρους της εργασίας, με χρηματικό ένταλμα, ύστερα από την ποιοτική παραλαβή της εργασίας, από το αρμόδιο όργανο του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης. Στην έννοια της ποιοτικής παραλαβής συμπεριλαμβάνεται και η πλήρης, ακριβής και έγκαιρη εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου προς το προσωπικό, που τεκμαίρεται εφόσον δεν έχει υποβληθεί έγγραφη καταγγελία. Η μηνιαία καταβολή δεν αποτελεί αναγνώριση εκ μέρους του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης ότι ο ανάδοχος έχει συμμορφωθεί με τους συμβατικούς όρους της παρούσας προκήρυξης.

2. Ο ανάδοχος ανεξάρτητα από την είσπραξη ή μη της μηνιαίας δόσης που αντιστοιχεί στην εκτελεσθείσα εργασία, υποχρεούται να εξοφλεί τα δεδουλευμένα ημερομίσθια στο απασχολούμενο προσωπικό ανά μήνα, με δικά του χρήματα, το αργότερο μέσα στο πρώτο δεκαπενθήμερο του επόμενου μήνα, έτσι ώστε να μην κωλύεται η εύρυθμη λειτουργία της Υπηρεσίας.

3. Η τελική εκκαθάριση θα γίνεται μετά τη λήξη της σύμβασης, με την επιφύλαξη του συμψηφισμού κάθε εκκρεμούς αξιώσεως του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης κατά του αναδόχου (όπως μη καταβολή αποδοχών στους εργαζόμενους, οι οποίες όμως είχαν καταβληθεί στον ανάδοχο από το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο.

4. Η τυχόν παρακράτηση χρηματικών ποσών από τη συνολική αμοιβή του αναδόχου, για λόγους που αναφέρονται στην παρούσα προκήρυξη, δεν αίρει τον αντισυμβατικό χαρακτήρα της συμπεριφοράς του αναδόχου και συνεπώς δεν αποκλείει περαιτέρω την επιβολή προστίμων, την καταγγελία, την έκπτωση και τον αποκλεισμό, σύμφωνα με την παρούσα προκήρυξη.

5. Ο ανάδοχος υποχρεούται να χορηγεί σε όλους τους εργαζόμενους κάθε μήνα αναλυτική βεβαίωση αποδοχών. Η κατ' εξακολούθηση μη τήρησης της παραπάνω υποχρέωσης μπορεί να έχει ως συνέπεια την επιβολή κυρώσεων από την Αναθέτουσα Αρχή του Α.Π.Θ..

6. Αν από τους ελέγχους που θα πραγματοποιεί το Α.Π.Θ., μέσω των Υπηρεσιών του, οι εργαζόμενοι απουσιάζουν αδικαιολογήτως από το χώρο εργασίας τους, θα περικόπτεται το ισόποσο εργολαβικό αντάλλαγμα από τον ανάδοχο και η υπηρεσία συντήρησης για τον αντίστοιχο χώρο θα αντιμετωπίζεται ύστερα από συνεργασία του Α.Π.Θ. με τον ανάδοχο. Αν ο εργαζόμενος υποπέσει στο ίδιο παράπτωμα πάνω από 3 φορές τότε θα ζητείται η αντικατάσταση του.

7. Το Α.Π.Θ. μέσω δικού του μηχανισμού, θα βεβαιώνει τις συνολικές μηνιαίες ώρες εργασίας των εργαζομένων και με βάση τη βεβαίωση αυτή ο ανάδοχος θα εκδίδει το τιμολόγιο προκειμένου να εκδοθεί το χρηματικό ένταλμα πληρωμής.

8. Η αποζημίωση λόγω απόλυσης κάθε εργαζόμενου υπολογίζεται με βάση τα οριζόμενα στις συλλογικές συμβάσεις της κάθε ειδικότητας, όπως ισχύουν κάθε φορά, συνυπολογιζομένων των σχετικών επιδομάτων, των τριετιών και των νομίμων αυξήσεων.

9. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει πρόγραμμα εργασίας με την υπογραφή της σύμβασης. Το τελικό πρόγραμμα εργασίας θα οριστικοποιηθεί από τη συνεργασία του Αναδόχου με το Α.Π.Θ.

10. Το Α.Π.Θ. δύναται να μειώσει το προσωπικό και το αντίστοιχο ποσό μέχρι 20% σε περίπτωση που προσληφθεί νέο προσωπικό (μόνιμο) ή αποχωρήσει λόγω συνταξιοδότησης. Για τη μείωση θα προηγείται έγγραφη ειδοποίηση δέκα πέντε ημερών.

11. Σε περίπτωση κατά την οποία με απόφαση των οργάνων του Πανεπιστημίου ή της Πολιτείας ρυθμιστεί με διαφορετικό τρόπο η αντιμετώπιση των αναγκών της συντήρησης, η εργολαβία δύναται να περιοριστεί ή και να διακοπεί. Για τη διακοπή ή τον περιορισμό της εργολαβίας θα προηγηθεί έγγραφη ειδοποίηση δύο (2) μηνών.

12. Η ανάδοχος εταιρεία έχει την υποχρέωση για απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας, τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας εργαζομένων κλπ.

13. Σε περίπτωση, που σύμφωνα με την κείμενη Νομοθεσία και τις αποφάσεις της πολιτείας, αποφασισθεί η περικοπή επιδομάτων, δώρων ή όποιων άλλων αποδοχών στους εργαζόμενους, θα περικόπτεται, αντίστοιχα και ισόποσα, το εργολαβικό αντάλλαγμα του αναδόχου.

14. Η πληρωμή στον προμηθευτή θα γίνεται τμηματικά, ανά μήνα, μέχρι την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας, μετά την οριστική παραλαβή της υπηρεσίας.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 200 του Ν. 4412/2016:

(α) Πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής.

(β) Τιμολόγιο του προμηθευτή εις τριπλούν που να αναφέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».

(γ) Εξοφλητική απόδειξη του προμηθευτή, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».

(δ) Πιστοποιητικά φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η παροχή υπηρεσίας περιλαμβάνει την εκτέλεση διαφόρων εργασιών συντήρησης στις κτιριακές και Η/Μ εγκαταστάσεις ιδιοκτησίας ή χρήσης του Α.Π.Θ. (εντός και εκτός Campus) οι οποίες αναφέρονται κυρίως σε μικροεπισκευές, αποκαταστάσεις βλαβών, επιδιορθώσεις, μικροτροποποιήσεις και γενικά εργασίες που προκύπτουν από τις καθημερινές λειτουργικές ανάγκες των κτιρίων και απαιτούν την απασχόληση ειδικευμένων τεχνιτών,

Εξαιρουμένης της συντήρησης

- των πυροσβεστικών συγκροτημάτων
- των συστημάτων πυρανίχνευσης
- των ανελκυστήρων και των αναβατορίων ΑμεΑ,
- των λεβητοστασίων
- των Κεντρικών Ψυκτικών Μονάδων και των πύργων ψύξης, και
- των Υποσταθμών Μέσης Τάσης και των Η/Ζ (γεννητριών),

Τόσο η πληθώρα των κτιριακών εγκαταστάσεων όσο και η διασπορά τους (δεκάδες εγκαταστάσεις εκτός του κεντρικού Πανεπιστημιακού campus) απαιτεί συνεχόμενη παρουσία και απασχόληση πολλών τεχνιτών. Επιπρόσθετα, η παλαιότητα των εγκαταστάσεων του ΑΠΘ (κτίρια «γηρασμένα») δημιουργεί συνεχή προβλήματα σε όλους τους τομείς (υδραυλικά, αποχέτευση, ηλεκτρολογικά κ.α.)

Τα απαιτούμενα κατά περίπτωση υλικά, μικροϋλικά, και άλλα μέσα, θα παρέχονται από την αρμόδια Υπηρεσία του Πανεπιστημίου και σε περίπτωση που δεν υπάρχουν στην αποθήκη θα προμηθεύονται από το Α.Π.Θ.

Ο Ανάδοχος θα χορηγήσει στο προσωπικό της εργολαβίας με δικές του δαπάνες-χωρίς αποζημίωση

1. Φόρμες εργασίας χειμερινές και θερινές με λογότυπο και του Α.Π.Θ., άρβυλα εργασίας, αδιάβροχα και ότι άλλο είναι υποχρεωτικό από τη Νομοθεσία να φορούν οι εργαζόμενοι κατά τη διάρκεια της εργασίας τους (Μέσα Ατομικής Προστασίας).
2. Τα ελάχιστα απαιτούμενα εργαλεία ανά τεχνίτη και ειδικότητα, σύμφωνα με το Παράρτημα Ε΄.

Η μη χορήγηση των παραπάνω δικαιουμένων ειδών ατομικής προστασίας στους εργαζόμενους για λόγους που οφείλονται στον ανάδοχο εντός του 1ου δεκαημέρου από την υπογραφή της σύμβασης αποτελεί παραβίαση ουσιωδών όρων της σύμβασης.

Σε περίπτωση απώλειας ή καταστροφής των εργαλείων από κακή χρήση που χορηγεί η Υπηρεσία, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση αντικατάστασή ή επισκευή τους. Η μη συμμόρφωση οδηγεί σε εφαρμογή κυρώσεων.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ορίζει από το απασχολούμενο προσωπικό σε εβδομαδιαία βάση έναν τεχνικό επιφυλακής, για τις ειδικότητες ηλεκτρολόγου και υδραυλικού, ο οποίος θα ειδοποιείται σε

περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης και θα προσέρχεται το γρηγορότερο δυνατόν για την αποκατάσταση της βλάβης.

Κάθε μήνα ο Ανάδοχος υποχρεούται να συντάσσει **Έκθεση Εκτάκτων Αναγκών**. Στην έκθεση θα περιγράφονται αναλυτικά η φύση της εργασίας, το πρόβλημα που προέκυψε και η αντιμετώπισή του.

Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη που θα προξενηθεί από εργατικό ή μη ατύχημα στο προσωπικό που απασχολεί για την υλοποίηση του παραπάνω έργου.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα ασφαλείας που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία για την υγεία και ασφάλεια του προσωπικού του και την αποφυγή ατυχημάτων σε βάρος του προσωπικού αυτού ή τρίτων σύμφωνα και με τις υποδείξεις και συμβουλές του τεχνικού ασφαλείας.

Το προσωπικό είναι υποχρεωμένο να ακολουθεί το τελικό πρόγραμμα εργασίας που θα εγκριθεί από το Α.Π.Θ. Όπου ή όταν απαιτείται το προσωπικό θα εργάζεται όλες τις ημέρες της εβδομάδας και εκτάκτως οποιαδήποτε ημέρα και ώρα.

Η παρουσία του εργολάβου ή του νομίμου αντιπροσώπου του είναι υποχρεωτική για την εκτίμηση της μεθοδολογίας των προς εκτέλεση εργασιών, τον έλεγχο του προσωπικού για την ορθή, σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης και της τεχνικής, εκτέλεση των εργασιών, για την απόδοση των εργαζομένων, την τήρηση του ωραρίου κλπ.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταβάλει όλες τις προσαυξήσεις και όλα τα επιδόματα που αναλογούν στον κάθε εργαζόμενο σύμφωνα με την προϋπηρεσία και την οικογενειακή του κατάσταση.

Το προσωπικό αυτό, καμία εργασιακή σχέση δεν μπορεί να αποκτήσει με το Πανεπιστήμιο ή να απαιτήσει τυχόν αποζημιώσεις για την απασχόλησή του, διότι η σχέση αυτή αφορά μόνο τον ανάδοχο της εργολαβίας με το προσωπικό του.

Το προσωπικό της εργολαβίας αυτής είναι αποκλειστικά προσωπικό του αναδόχου. Ο ανάδοχος υποχρεούται να απασχολεί τουλάχιστον πενήντα (50) τεχνικούς 6ωρης απασχόλησης, που θα εργαστούν από την υπογραφή της σύμβασης έως τις 31-12-2018.

Τυχόν αντικατάσταση εργαζόμενου θα γίνεται με τη σύμφωνη γνώμη του αρμοδίου οργάνου του Α.Π.Θ.

Ο συμμετέχων οφείλει να καταθέσει τα απαραίτητα δικαιολογητικά (βεβαιώσεις προϋπηρεσίας, πιστοποιητικά, πτυχία) του κάθε εργαζόμενου από τα οποία θα αποδεικνύονται οι τεχνικές γνώσεις και η εμπειρία του ανάλογα με την ειδικότητα πρόσληψης.

Οι εργασίες συντήρησης και λειτουργικής υποστήριξης ανά ειδικότητα, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, είναι οι εξής:

- **Υδραυλικός-Θερμοϋδραυλικός**: Συντήρηση κτιριακών εγκαταστάσεων, αντικατάσταση βрусών, αποφράξεις πάσης φύσεως σιφωνιών και λεκανών, επισκευές δοχείων πλύσεως, συντήρηση και αντικατάσταση βανών και άλλων εξαρτημάτων σε θερμικούς υποσταθμούς, υδραυλικές – αποχετευτικές εγκαταστάσεις. Αντικατάσταση κυκλοφορητών και υποβρύχιων αντλιών.

- Ηλεκτρολόγος: Συντήρηση κτιριακών εγκαταστάσεων, αντικατάσταση πριζών, λαμπτήρων, διακοπών. Ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις. Αντικαταστάσεις ηλεκτρολογικών πινάκων. Διευθετήσεις καλωδίων και εγκαταστάσεις και συνδέσεις A/C και DC.
- Ξυλουργός-Επιπλοποιός: Συντήρηση θυρών, παραθύρων και επίπλων σε εργαστηριακούς χώρους. Επισκευή – συντήρηση και αντικατάσταση καθισμάτων σε αμφιθέατρα και αίθουσες. Μικρής κλίμακας κατασκευές και τοποθετήσεις επίπλων (βιβλιοθήκες και ερμάρια)
- Ψυκτικός: Αποξηλώσεις, εγκαταστάσεις και μετεγκαταστάσεις τοπικών κλιματιστικών μονάδων split και τύπου «ντουλάπας». Έλεγχος και απαραίτητη συχνή συντήρηση μικρών ψυκτικών εγκαταστάσεων (θαλάμων ψύξης, θαλάμων καταψύξεως, κλιματιστικών split και τύπου «κασέτας» και «ντουλάπας», ψυκτών νερού κ.λ.π.) και ότι αφορά την παραγωγή ψύξης.
- Σιδηρουργός-Ηλεκτροσυγκολλητής: Συντήρηση εργαστηριακών χώρων. Σιδηροκατασκευές και τοποθετήσεις κιγκλιδωμάτων, θυρών και παραθύρων. Κατασκευές διαφόρων μορφών βάσεων (π.χ. για καθίσματα αμφιθεάτρων). Ηλεκτροσυγκολλήσεις απλές και με αέριο argon.
- Ελαιοχρωματιστής: Βαφή μικρών και μεγάλων επιφανειών (γραφεία, διάδρομοι, εργαστήρια). Βαφή εξωτερικών τοίχων για «σβήσιμο» συνθημάτων (χωρίς χρήση ικριωμάτων).
- Οικοδόμος: Συντήρηση διαφόρων εργαστηριακών χώρων και χώρων διδασκαλίας (αντικατάσταση πλακιδίων τοίχου και δαπέδου). Επιχρίσματα εξωτερικών και εσωτερικών χώρων και κατασκευές (χτίσιμο) μικρών και μεγάλων τοιχίων. Αντικαταστάσεις μαρμάρων (χωρίς χρήση ικριωμάτων).
- Εργοδηγός: Συντονισμός, καθορισμός και επίβλεψη όλων των εργασιών. Ανάθεση επιμέρους εργασιών στους εργαζόμενους και έλεγχος καλής και έγκαιρης εκτέλεσής τους.

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΘΕΣΕΙΣ Κατ' ελάχιστον	ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ – ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ Κατ' ελάχιστον
ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΣ - ΘΕΡΜΟΪΔΡΑΥΛΙΚΟΣ	5	Α' Τάξης και τουλάχιστον ένα (1) άτομο Β' Τάξης. Τα άτομα θα είναι: 1 ^η Ειδικότητας (θερμοϋδραυλικός) – Στάθμης (α) και Στάθμης (β). 2 ^η Ειδικότητας (κλιματιστικές) – Στάθμης (β) Οι θερμοϋδραυλικοί στάθμης (β) πρέπει να γνωρίζουν συγκόλληση σωληνώσεων με χρήση συσκευής (Οξυγόνου – Ασετυλίνης).
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ	5	Αρχιτεχνίτης Ηλεκτρολόγος (2 ^η Βαθμίδας) – Α' Ειδικότητας.
ΞΥΛΟΥΡΓΟΣ-ΕΠΙΠΛΟΠΟΙΟΣ	5	Δυο (2), εκπαιδευμένοι, σε τοποθέτηση ψευδοροφών και κατασκευή-τοποθέτηση γυψοσανίδων
ΨΥΚΤΙΚΟΣ	2	Με άδεια / βεβαίωση αναγγελίας. Τεχνίτης ψυκτικός ή τουλάχιστον ένας Τεχνίτης ψυκτικός με πιστοποιητικό κατηγορίας III.
ΣΙΔΗΡΟΥΡΓΟΣ- ΗΛΕΚΤΡΟΣΥΓΚΟΛΛΗΤΗΣ	3	Άδεια ηλεκτροσυγκολλητή Β' τάξης
ΕΛΑΙΟΧΡΩΜΑΤΙΣΤΗΣ	2	

ΟΙΚΟΔΟΜΟΣ	2	
ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ	25	
ΕΡΓΟΔΗΓΟΣ	1	Σημαντική Εμπειρία ως εργοδηγός σε τεχνικά συνεργεία.
ΣΥΝΟΛΟ	50	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄

ΣΤΟΛΕΣ/ΟΧΗΜΑ/ΕΡΓΑΛΕΙΑ

Ο ανάδοχος θα χορηγήσει στο προσωπικό της εργολαβίας με δικές του δαπάνες, φόρμες εργασίας χειμερινές και θερινές και με λογότυπο του Α.Π.Θ., άρβυλα εργασίας, αδιάβροχα και ό,τι άλλο είναι υποχρεωτικό από τη νομοθεσία (ΜΑΠ) να φορούν οι εργαζόμενοι κατά τη διάρκεια της εργασίας τους.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης κατάλληλο όχημα, για τη μεταφορά του προσωπικού, των εργαλείων και των υλικών στις διάφορες εγκαταστάσεις ιδιοκτησίας ή χρήσης του Α.Π.Θ. με δικές του δαπάνες. Ενδεικτικά, το όχημα θα είναι διπλοκάμπινο pick up και τα καύσιμα κίνησης και η συντήρησή του θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος θα χορηγήσει στο προσωπικό με δικές του δαπάνες τα απαραίτητα εργαλεία για τις εργασίες ανά ειδικότητα.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ ΑΝΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ

	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΥ
	ΓΕΝΙΚΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ
1	Πνευματικό δράπανο 1000 W και σετ τρυπάνια τεμ. 2
2	Προέκταση καλωδίου 50μ. τεμ.2
3	Ατσαλίνα τεμ. 2
4	Πολύμετρο ψηφιακό με αμπεροτσιμπίδα τεμ. 2
5	Όργανο ελέγχου διέλευσης καλωδίων τεμ. 2
6	Διπλή ξύλινη σκάλα 2,00 μ. τεμ 2
	ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΑΝΑ ΤΕΧΝΙΤΗ
1	Κατσαβίδια δοκιμαστικά (μικρό και μεγάλο)
2	Σετ κατσαβιδιών ηλεκτρολόγου 1000V
3	Πένσα ηλεκτρολογική
4	Κοφτάκι ηλεκτρολογικό
5	Μυτοτσίμπιδο ηλεκτρολογικό
6	Γδάρτης καλωδίων
7	Τσάντα εργαλείων
8	Μέτρο
	ΥΔΡΑΥΛΙΚΟΥ-ΘΕΡΜΟΪΔΡΑΥΛΙΚΟΥ
	ΓΕΝΙΚΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ
1	Κομπρεσέρ με τρυπάνια, καλέμι και βελόνι τεμ. 2
2	Πνευματικό δράπανο 1000 W και σετ τρυπάνια τεμ.2
3	Προέκταση καλωδίου 50μ. τεμ.2
4	Μπουζόκλειδα 6X7, 8X9, 10X11, 12X13 και 14X15 από 2 τεμ.
5	Τσιμπίδα 2” – 4” τεμ. 2
6	Κάβουρας 2” – 4” τεμ. 2
7	Καστάνια ρουμπινέτων τεμ. 2
8	Ψαλίδι κοπής θερμοκολλούμενης σωλήνας μέχρι και Φ63 τεμ.2
9	Μηχανισμοί φλόγιστρου map-gas τεμ. 4
10	Σετ γερμανικά κλειδιά σειρές 4

11	Σετ κασάνιας με καρυδάκια σειρές 2
12	Σωληνοκόφτης μέχρι 2" τεμ. 2
13	Σωληνοκόφτης μέχρι 4" τεμ. 1
14	Σιδηροπρίονο τεμ. 4
15	Ηλεκτρικός τροχός μικρός τεμ. 2
16	Ηλεκτρικός τροχός μεγάλος τεμ. 1
17	Σπαθόσεγα τεμ. 1
18	Διπλή ξύλινη σκάλα 2,50 μ τεμ. 2
	ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΑΝΑ ΤΕΧΝΙΤΗ
1	Τσιμπίδα 1/2", Τσιμπίδα 3/4" και Τσιμπίδα 1"
2	Κάβουρας 1/2", Κάβουρας 3/4" και Κάβουρας 1"
3	Κατσαβίδια ίσια (μεσαίο και μεγάλο)
4	Κατσαβίδια σταυρός (μεσαίο και μεγάλο)
5	Κλειδιά άλεν
6	Κλειδιά σε αστεράκι
7	Κλειδιά γαλλικά (μικρό και μεσαίο)
8	Πένσα
9	Κοφτάκι
10	Μυτοτσίμπιδο
11	Φαλτσέτα μεγάλη
12	Ανταλλακτικές λεπίδες φαλτσέτας
13	Βελόνι χειρός με πλαστικό προστατευτικό
14	Καλέμι χειρός με πλαστικό προστατευτικό
15	Σφυρί
16	Τσάντα εργαλείων
17	Μέτρο
	ΕΥΛΟΥΡΓΟΥ - ΕΠΙΠΛΟΠΟΙΟΥ
	ΓΕΝΙΚΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ
1	Σετ ποτηροτρύπανα τεμ. 2
2	Τρυπάνι φτερωτή Νο 16, Νο 18, Νο 20, Νο 22, Νο 25, Νο 28 και Νο 32 από 2 τεμ.
3	Πιστόλι θερμοκόλλησης σιλικόνης τεμ. 2
4	Σιλικόνες θερμικού πιστολιού
5	Πιστόλι καρφωτικό χειρός τεμ. 2
6	Πιστόλι καρφωτικό ηλεκτρικό τεμ. 2
7	Καρφωτικά για τα πιστόλια
8	Αλφάδια (μεγάλο 100 εκ, μεγάλο 60 εκ και 30 εκ)
9	Γωνιάστρα ρυθμιζόμενη («Στέλλα») και γωνιάστρα σταθερή από 2 τεμ.
10	Διπλή ξύλινη σκάλα 2,00 μ. τεμ. 2
11	Διπλή ξύλινη σκάλα 3,00 μ. τεμ. 2
	ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΑΝΑ ΤΕΧΝΙΤΗ
1	Ροκάνι
2	Ράσπα
3	Σκαρπέλο Νο 6 και Νο 14
4	Γκινόσος
5	Πορταδελόςμιλο
6	Πριόνι σπαστό

7	Λάμα σπαστού πριονιού
8	Φαλτσέτα μεγάλη
9	Λάμες για φαλτσέτες
10	Λίμα στρόγγυλη
11	Σετ κλειδιά allen
12	Πένσα
13	Τανάλια
14	Κατσαβίδια ίσια (μεγάλο, μεσαίο και μικρό)
15	Κατσαβίδια σταυρός (μεγάλο, μεσαίο και μικρό)
16	Ματσόλα
17	Σφυρί βαρύ
18	Τσάντες εργαλειοθήκες
19	Επαναφορτιζόμενο δραπενοκατσάβιδο με σετ μύτες
20	Μέτρο
	ΨΥΚΤΙΚΟΥ
	ΓΕΝΙΚΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ
1	Σωληνοκόφτης χαλκοσωλήνα τεμ. 2
2	Σετ εκτονωτικά χαλκοσωλήνα τεμ. 2
3	Σετ μανόμετρα τεμ. 2
4	Αντλία κενού τεμ. 1
5	Ψεκαστικό μικρό 1 lt τεμ. 2
6	Ψεκαστικό μεγάλο 1 lt τεμ. 2
7	Μηχανισμός για Map Gas τεμ. 2
8	Σετ καρυδάκια με κασάνια τεμ. 1
9	Πνευματικό δράπανο 1000 W και σετ τρυπάνια τεμ.1
10	Ηλεκτρονικό θερμόμετρο – υγρόμετρο τεμ. 2
11	Προέκταση καλωδίου 50μ. τεμ.1
12	Διπλή σκάλα αλουμινίου 4,00 μ.
	ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΑΝΑ ΤΕΧΝΙΤΗ
1	Τσιμπίδες 3/4" και 1"
2	Πένσα
3	Κοφτάκι
4	Μυτοσίμπιδο
5	Φαλτσέτα μεγάλη
6	Ανταλλακτικές λεπίδες φαλτσέτας
7	Κλειδιά allen
8	Κλειδιά γαλλικά (μικρό και μεσαίο)
9	Κατσαβίδια ίσια (μεσαίο και μεγάλο)
10	Κατσαβίδια σταυρός (μεσαίο και μεγάλο)
11	Σετ Αστεράκια
12	Βελόνι χειρός με πλαστικό προστατευτικό
13	Καλέμι χειρός με πλαστικό προστατευτικό
14	Σφυρί
15	Βαριοπούλα
16	Μέτρο
	ΣΙΔΗΡΟΥΡΓΟΥ - ΗΛΕΚΤΡΟΣΥΓΚΟΛΛΗΤΗ
	ΓΕΝΙΚΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ

1	Δράπανο πνευματικό 1000W και σετ τρυπάνια τεμ.1
2	Ηλεκτροκόλληση inverter
3	Μάσκα ηλεκτροκόλλησης τεμ. 2
4	Επαναφορτιζόμενος βιδολόγος
5	Επαναφορτιζόμενος τροχός
6	Ηλεκτροκίνητος μικρός τροχός
7	Ηλεκτροκίνητος μεγάλος τροχός
8	Σιδεροπρίονο τεμ 2
9	Προέκταση καλωδίου 50μ. τεμ.2
10	Βαριοπούλα 1 κιλού τεμ. 2
11	Διπλή σκάλα αλουμινίου συνολικού ύψους 4,00 μ. τεμ. 2
	ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΑΝΑ ΤΕΧΝΙΤΗ
1	Σετ Αστεράκια
2	Βελόνι χειρός με πλαστικό προστατευτικό
3	Καλέμι χειρός με πλαστικό προστατευτικό
4	Σφυρί μεγάλο
5	Κατσαβίδια ίσια (μεσαίο και μεγάλο)
6	Κατσαβίδια σταυρός (μεσαίο και μεγάλο)
7	Μυτοτσίμπιδο
8	Μέτρο
	ΟΙΚΟΔΟΜΟΥ
	ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΑΝΑ ΤΕΧΝΙΤΗ
1	Μιστρί
2	Φτυάρι
3	Ψαλίδι για σίδερα Φ12 χιλ.
4	Σκεπάρνι
5	Τανάλια για πλακάκια
6	Τριβίδι για σοβά
7	Αλφάδι μεγάλο 1,00 μ
8	Αλφαδολάστιχο 50,00 μ.
9	Φραγκόφτυαρο

Προσφορές που δεν είναι σύμφωνες με τα παραπάνω οριζόμενα απορρίπτονται.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΣΤ΄
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΡ. 371/

Στη Θεσσαλονίκη σήμερα.....στο γραφείο της Πρυτανείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, οι συμβαλλόμενοι:

- 1) Το **ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (Ν.Π.Δ.Δ.)**, με έδρα τη Θεσσαλονίκη, ΑΦΜ: 090024798, που εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρύτανη, κ. Περικλή Μήτκα, καθηγητή του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών,
- 2) Η **εταιρεία** που εκπροσωπείται νόμιμα από τον

έχοντας υπόψη:

1. Την αριθ. 58180/B2/8-4-2015 (ΑΔΑ: .6ΕΖΑ465ΦΘ3-9ΚΖ) απόφαση του Υπουργού Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων
2. Την αριθμ. 2933/9-9-2016 απόφαση της Συγκλήτου για την προκήρυξη του διαγωνισμού (έγγραφο αριθμ. 5213/9-9-2016 ΑΔΑ: 90ΝΥ46Ψ8ΧΒ-Λ5Χ)

συμφώνησαν μεταξύ τους τα εξής:

Στις έγινε από αρμόδια επιτροπή διεθνής ηλεκτρονικός διαγωνισμός ανοικτής διαδικασίας με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής, σύμφωνα με τη διακήρυξη αρ. 371/2016 για την ανάδειξη αναδόχου που θα αναλάβει τη Συντήρηση-Λειτουργική Υποστήριξη των Ηλεκτρομηχανολογικών και Κτιριακών Εγκαταστάσεων του ΑΠΘ, διάρκειας δεκαέξι (16) μηνών.

Ανάδοχος αναδείχθηκε, σύμφωνα με την απόφαση της Συγκλήτου Αριθ. Συν., ο δεύτερος συμβαλλόμενος,, για το σύνολο της υπηρεσίας.

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΓΙΑ ΔΕΚΑΕΞΙ (16) ΜΗΝΕΣ: €..... χωρίς την αξία του ΦΠΑ

Ο πρώτος συμβαλλόμενος αναθέτει στο δεύτερο την εκτέλεση της εργολαβίας που αναφέρεται παραπάνω σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στη διακήρυξη αρ. 371/2016 που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του συμφωνητικού αυτού και υποχρεώνει τα δύο μέρη.

Όλοι οι όροι της διακήρυξης αρ. 371/2016 και της προσφοράς αποτελούν ουσιώδεις όρους του παρόντος και σε περίπτωση παράβασης (έστω και ενός) εκ μέρους του δεύτερου συμβαλλόμενου, το πρώτο μέρος δικαιούται να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παραπάνω διακήρυξη, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Ο δεύτερος συμβαλλόμενος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το Εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, όπως αυτές απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016.

Επίσης, ο δεύτερος συμβαλλόμενος υποχρεούται να απασχολεί όλο το προσωπικό που αναφέρεται στη διακήρυξη με αρ. 371/2016 καθ' όλο το διάστημα της εργολαβίας, χωρίς καμία διακοπή, για δωρη εργασία όλες τις εργάσιμες ημέρες καθώς και όταν προκύπτουν έκτακτες ανάγκες ανεξαρτήτων ημερών και ωρών. Η ανάδοχος εταιρεία έχει την υποχρέωση για απαρένγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμιά περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας, τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας εργαζομένων κλπ. Σε περίπτωση, που σύμφωνα με την κείμενη Νομοθεσία και τις αποφάσεις της πολιτείας, αποφασισθεί η περικοπή επιδομάτων, δώρων ή όποιων άλλων αποδοχών στους εργαζόμενους, θα περικόπτεται, αντίστοιχα και ισόποσα, το εργολαβικό αντάλλαγμα του αναδόχου.

Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση των ανωτέρω όρων θα καταγγέλλεται η σύμβαση και το πρώτο συμβαλλόμενο μέρος θα έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ως άνω διακήρυξη.

Ο δεύτερος συμβαλλόμενος δηλώνει ότι παραιτείται των δικαιωμάτων του εκ των άρθρων 178 και 179 και του άρθρου 388 του Α.Κ., καθόσον στην προκειμένη σύμβαση δεν υπάρχουν οι προβλεπόμενες περιπτώσεις κατά τα άρθρα αυτά.

Επίσης δηλούται ότι ο δεύτερος συμβαλλόμενος δε δικαιούται να υποκαταστήσει άλλον στην εκτέλεση του έργου χωρίς την έγγραφο αποδοχή από τον πρώτο συμβαλλόμενο και ότι η σύμβαση αυτή καταρτίστηκε με βάση τον προϋπολογισμό του δεύτερου συμβαλλόμενου, την ακρίβεια του οποίου εγγυάται και παραιτείται κάθε δικαιώματός του να ζητήσει αύξηση της αμοιβής.

Ο δεύτερος συμβαλλόμενος υποχρεούται να τηρεί στο χώρο εργασίας βιβλίο προσέλευσης και αποχώρησης των εργαζομένων, στο οποίο θα υπογράφουν οι εργαζόμενοι και θα ελέγχεται από τα όργανα του συμβαλλόμενου (επιστάτες κλπ).

Ο δεύτερος συμβαλλόμενος δηλώνει ανεπιφυλάκτως ότι αποδέχεται όλα τα παραπάνω και αναλαμβάνει την εκτέλεση του έργου αυτού, αναγνωρίζοντας ότι όλοι οι όροι του παρόντος είναι κύριοι και βασικοί και ότι η διάρκεια της εργολαβίας αρχίζει από την/2017 και ισχύει μέχρι τις ...

Ως εγγύηση και ασφάλεια για την πλήρη εκτέλεση των συμφωνηθέντων, ο δεύτερος συμβαλλόμενος καταθέτει **εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης** της Τράπεζας με αρ., αξίας €..... και ημερομηνία λήξης

Η εγγύηση αυτή θα καταπίπτει υπέρ του Πανεπιστημίου με μονομερή του δήλωση προς τον εκδότη και χωρίς δικαστική διάγνωση της διαφοράς σε περίπτωση που με απόλυτη κρίση του Πανεπιστημίου η σύμβαση δεν έχει εκτελεστεί εμπρόθεσμα ή σύμφωνα με τους όρους που έχουν συμφωνηθεί.

Σε αυτήν την περίπτωση με απόφαση του Πανεπιστημίου, στο δεύτερο συμβαλλόμενο μπορούν να επιβληθούν και οι ποινές που προβλέπονται από το Ν. 4412/2016.

Η εργοδοτική εισφορά προς το Ι.Κ.Α., και οι λοιπές κρατήσεις που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία βαρύνουν τον ανάδοχο. Επίσης, ο ανάδοχος βαρύνεται με παρακράτηση του προβλεπόμενου φόρου επί του καθαρού ποσού (προ Φ.Π.Α.) και με κράτηση 0,06%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α.

Η υπηρεσία χρηματοδοτείται από τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού (ΚΑΕ 0863).

Η πληρωμή θα γίνεται ανά μήνα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 200 του ν. 4412/2016 και του άρθρου 4 του Π.Δ. 166/2003 (Φ.Ε.Κ. 138 τ Α'), εκτός εάν η καθυστέρηση οφείλεται σε ανωτέρα βία και σε ευθύνη εξωπανεπιστημιακών φορέων που εμπλέκονται στη διαδικασία πληρωμής, μετά την εκτέλεση του αντίστοιχου μέρους του έργου, με χρηματικό ένταλμα, ύστερα από την ποιοτική παραλαβή της εργασίας από το αρμόδιο όργανο του Α.Π.Θ. Για την έκδοση του εντάλματος πληρωμής απαιτούνται τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

Α) Πρωτόκολλο Παραλαβής του επιμέρους έργου που απορρέει από τη σύμβαση για το διάστημα που ζητείται η πληρωμή από την αρμόδια Επιτροπή του Α.Π.Θ.

Β) Τιμολόγιο του αναδόχου

Γ) Βεβαίωση του Ι.Κ.Α. για μη οφειλή εισφορών (ασφαλιστική ενημερότητα)

Δ) Δελτίο Φορολογικής Ενημερότητας.

Για κάθε διαφορά που αφορά τη σύμβαση ο δεύτερος συμβαλλόμενος υπάγεται στην αρμοδιότητα των δικαστηρίων Θεσσαλονίκης.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να εκχωρήσει εν όλω ή εν μέρει, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση. Επιτρέπεται μόνο η εκχώρηση εν όλω ή εν μέρει του τιμήματος προς τις αναγνωρισμένες τράπεζες με προηγούμενη έγγραφη έγκριση της αναθέτουσας αρχής.

Τη σύμβαση εκ μέρους του Πανεπιστημίου υπογράφει, η Αναπληρώτρια Πρύτανη του Α.Π.Θ., σύμφωνα με την αριθμ. 17746/28-1-2015 (ΦΕΚ 258/24-2-2015 τ.Β΄) εγκριτική απόφαση του Συμβουλίου του Ιδρύματος (αριθμ. 17508/23-1-2015 Πράξη του Πρύτανη) περί ορισμού των Αναπληρωτών Πρύτανη του ΑΠΘ, μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους Αναπληρωτές Πρύτανη και καθορισμού της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη.

Η παρούσα υπογράφεται σε τέσσερα (4) αντίγραφα εκ των οποίων τα τρία (3) θα παραμείνουν στο Τμήμα Προμηθειών και το ένα (1) παραλαμβάνει ο ανάδοχος.

Τη σύμβαση αυτή υπογράφουν:

Η Αναπληρώτρια Πρύτανη

Ο Ανάδοχος

ΔΕΣΠΟΙΝΑ ΚΛΑΒΑΝΙΔΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ονομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/ση οδός -αριθμός TK fax)

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ.

Προς

ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ .

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ.14.000,00€ (δεκατεσσάρων χιλιάδων ευρώ) υπέρ της εταιρείας Δ/ση δια τη

συμμετοχή της εις το διενεργούμενο διαγωνισμό τηςγια την παροχή υπηρεσίας Συντήρησης-Λειτουργικής Υποστήριξη των Ηλεκτρομηχανολογικών και Κτιριακών Εγκαταστάσεων του ΑΠΘ, διάρκειας δεκαέξι (16) μηνών, σύμφωνα με την υπ. αρ. 371/2016 δ/ξή σας.

- Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά, χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

- Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

- Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι αυτός που αναφέρεται στη Δ/ξη)

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.-

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ονομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/ση οδός -αριθμός TK fax)

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ.

Προς

ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ.....(και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας Δ/σηγια την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με αριθμό σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για την παροχή υπηρεσιών Συντήρησης-Λειτουργικής Υποστήριξης των Ηλεκτρομηχανολογικών και Κτιριακών Εγκαταστάσεων του ΑΠΘ, διάρκειας δεκαέξι (16) μηνών (αρ. διακ/ξης 371/2016) και το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίαςΕΥΡΩ αυτής.

- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

- Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

- Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.-

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η΄
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

1	Συμβατικός αριθμός ημερομισθίων (Άτομα x Ημερομίσθια x Μήνες)	50	22	16	17.600
2	Εργατική δαπάνη (αρθ. ημερομισθίων x κόστος ημερομίσθιου δώρα x Προσαύξηση)	17.600	26,513	1,45	676.611,76€
3	Γενικά έξοδα και εργολαβικό όφελος (9,5%)				64.278,12€
Γενικό σύνολο προϋπολογισμού δεκαέξι (16) μηνών χωρίς Φ.Π.Α.					740.889,88€
	Πρόβλεψη για Φ.Π.Α. 24%				327.757,59€
Γενικό σύνολο προϋπολογισμού δεκαέξι (16) μηνών συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α.					918.703,45€

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Θ´
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΠΡΟΣ :

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Για το διαγωνισμό αριθ. 371/2016 της υπηρεσίας "Συντήρηση-Λειτουργική Υποστήριξη των Ηλεκτρομηχανολογικών και κτιριακών εγκαταστάσεων του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης", διάρκειας δεκαέξι μηνών με **προϋπολογισμό 740.889,88€** πλέον ΦΠΑ 23%, (**918.703,45€** με ΦΠΑ).

Προσφέρω έκπτωση ____ %

Ολογράφως: (_____ επί τοις εκατό)

Η τελική οικονομική προσφορά είναι:

Συνολικός προϋπολογισμός _____ €

Μείον έκπτωση (ποσό x ____%) _____ €

Συνολική προσφερόμενη τιμή χωρίς Φ.Π.Α. € **

Φ.Π.Α. 24 % €

Συνολική προσφερόμενη τιμή με Φ.Π.Α. €
(είκοσι τεσσάρων μηνών)

Ολογράφως: _____

_____, / /.....

Ο Προσφέρων

.....

**** Η τιμή που θα ληφθεί υπ' όψιν για την εξαγωγή του τελικού αποτελέσματος**

Α Ι Τ Η Σ Η

**ΠΡΟΣ ΤΟ
ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ**

ΕΠΩΝΥΜΙΑ:**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:****ΤΗΛΕΦΩΝΟ:****FAX:****e-mail:**

Παρακαλούμε να κάνετε δεκτή τη συμμετοχή της εταιρείας μας στον διεθνή ηλεκτρονικό διαγωνισμό ανοικτής διαδικασίας αρ. 371/2016 με τίτλο «Συντήρηση-Λειτουργική Υποστήριξη των Ηλεκτρομηχανολογικών και Κτιριακών Εγκαταστάσεων του ΑΠΘ διάρκειας δεκαέξι (16) μηνών, συνολικού προϋπολογισμού 740.889,88€ χωρίς ΦΠΑ (€ 918.703,45 με Φ.Π.Α.)

Ο ΑΙΤΩΝ

(Σφραγίδα – υπογραφή)
(Νόμιμος εκπρόσωπος)