|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ |  | **Στοιχεία Πανεπιστημιακής Μονάδας**  Σχολή / Τμήμα /Τομέας/Κλινική/Εργαστήριο/ Διεύθυνση-Τμήμα Διοικητικών υπηρεσιών | | |  |
|  |  |  | | |
|  | *Πληροφορίες:* |  | Θεσσαλονίκη, |
| ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ  ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ  ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ |  | *Τηλ. :*  *Fax:* |  | *Αριθμ. Πρωτ.:* |
| *e-mail :* |
| *Κτίριο :* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ΠΡΟΣ:** | | Την Πρυτανεία του Α.Π.Θ.  Για τo Τμήμα Περιουσίας | |
| **Θ Ε Μ Α :** | «Ορισμός υπολόγου για το/τη Τμήμα /Τομέας/Κλινική/Εργαστήριο/ Διεύθυνση-Τμήμα Διοικητικών υπηρεσιών » | |
| **ΣΧΕΤΙΚΑ:** |  | |
|  |  | |

Παρακαλούμε να οριστεί υπόλογος για την καταγραφή και παρακολούθηση των παγίων κινητών πραγμάτων του/της Τμήματος/Τομέα/Κλινικής/Εργαστηρίου/ Διεύθυνσης-Τμήματος Διοικητικών υπηρεσιών ο/η κ. ………………….., ιδιότητα, σχέση εργασίας (μόνιμος-ΙΔΑΧ).

|  |  |
| --- | --- |
| ***Συνημμένα:***  ***Εσωτερική Διανομή:***  Πανεπιστημιακή Μονάδα | Με εκτίμηση  Ο Υπεύθυνος  της Πανεπιστημιακής Μονάδας  Ονοματεπώνυμο/ιδιότητα |