



Ελληνική Δημοκρατία
Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων
Πανεπιστημιακή Φοιτητική Λέσχη Α.Π.Θ.
Εγνατία & 3^{ης} Σεπτεμβρίου
54636, Θεσσαλονίκη

Θεσσαλονίκη, 30.04.2020
Αρ. Πρωτ. 1230

**Τμήμα Διαχείρισης Ποιότητας
Γραφείο Διαγωνισμών**

Πληροφορίες: Αντώνης Αντωνιάδης
Τηλέφωνο: 2310 992619
email: antoanto@auth.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΘΕΜΑ: «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΛΕΤΗΣ ΧΩΡΙΚΗΣ ΑΝΑΔΙΑΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΑΝΑΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΠΦΛ ΤΟΥ Α.Π.Θ.»

Η Πανεπιστημιακή Φοιτητική Λέσχη του Α.Π.Θ., έχοντας υπόψη τις κείμενες περί Δημοσίων Συμβάσεων Διατάξεις και τη σχετική απόφαση που λήφθηκε στην υπ' αριθ. 1193/16.03.2020 συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου της,

προσκαλεί

όσους/ες ενδιαφέρονται, να καταθέσουν προσφορά για την εκπόνηση μελέτης χωρικής αναδιάταξης και λειτουργικής αναδιοργάνωσης της υπηρεσίας, μέγιστης συνολικής διάρκειας πέντε (5) μηνών, από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης. Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των δύο χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (2.500,00€) πλέον ΦΠΑ, ήτοι τριών χιλιάδων εκατό ευρώ (3.100,00€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 24%.

1. Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός για την ανάδειξη οικονομικού φορέα που θα συνάψει σύμβαση, θα διεξαχθεί με τη διαδικασία απευθείας ανάθεσης του άρθρου 118 του ν. 4412/2016.

2. Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η σύμβαση χρηματοδοτείται από τον τακτικό προϋπολογισμό της Πανεπιστημιακής Φοιτητικής Λέσχης, σε βάρος του ΚΑΕ 0439Α του 2020.

3. Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής. Σε περίπτωση που κατατεθούν, περισσότερες από μία, οικονομικές προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή, η οποία είναι η χαμηλότερη όλων όσων κατατέθηκαν νομότυπα, η επιλογή θα γίνει από την Π.Φ. Λέσχη με κλήρωση.

4. Προθεσμία παραλαβής προσφορών

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η Δευτέρα 01.06.2020 και ώρα 12:00.

5. Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επιμελητήριο. Η Πανεπιστημιακή Φοιτητική Λέσχη του Α.Π.Θ., απαιτεί εμπειρία στη σύνταξη παρόμοιων μελετών που έχει εκπονήσει ο προσφέρων οικονομικός φορέας για δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς.

6. Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές είναι δυνατό:

- α. να κατατεθούν από τους προσφέροντες, σε σφραγισμένο φάκελο, στο γραφείο του πρωτοκόλλου της Αναθέτουσας Αρχής, το αργότερο μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα.
- β. να αποστέλλονται στη διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση να παραδοθούν στην αναθέτουσα αρχή το αργότερο μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα. Εφόσον η προσφορά αποσταλεί στην Αναθέτουσα Αρχή, θα πρέπει να φέρει την ένδειξη «Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία».

Η Π. Φ. Λέσχη, δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη των προσφορών από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλονται με τον ως άνω τρόπο. Οι προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία είτε δεν έφθασαν έγκαιρα στην Υπηρεσία, θα επιστρέφονται στους προσφέροντες χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς. Η Π.Φ. Λέσχη δεν φέρει καμία ευθύνη για καθυστερήσεις των ταχυδρομικών υπηρεσιών στην κατάθεση φακέλων προσφοράς.

Στο φάκελο προσφοράς θα πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

Προς: «Πανεπιστημιακή Φοιτητική Λέσχη Α.Π.Θ.»

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

του/της

(στοιχεία του διαγωνιζόμενου-επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, e-mail και σε περίπτωση Ένωσης τα στοιχεία όλων των μελών της)

Για την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με τίτλο:

εκπόνηση μελέτης χωρικής αναδιάταξης και λειτουργικής αναδιοργάνωσης της Π.Φ. Λέσχης του Α.Π.Θ.

με αναθέτουσα αρχή: «Πανεπιστημιακή Φοιτητική Λέσχη Α.Π.Θ.»

και ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών: Δευτέρα 01.06.2020 και ώρα 12:00

Μέσα στο φάκελο της προσφοράς (κυρίως φάκελος), τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία σε **ξεχωριστούς σφραγισμένους φακέλους** και ειδικότερα ως εξής:

- α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.
- β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα.

7. Περιεχόμενα φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά»

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν υποχρεωτικά επί ποινή αποκλεισμού τα κάτωθι:

- α) πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο επιμελητήριο, στο οποίο θα πρέπει να αναγράφεται το ειδικό επάγγελμα.

- β) το έντυπο τεχνικής προσφοράς, υπογεγραμμένο από τον προσφέροντα ή σε περίπτωση εταιρείας από το νόμιμο εκπρόσωπό της, σύμφωνα με το υπόδειγμα του παραρτήματος Ι της παρούσας.
- γ) αποδεικτικά εκπόνησης δύο (2) τουλάχιστον παρόμοιων μελετών συμβουλευτικής υποστήριξης, σε φορείς δημοσίου ή ιδιωτικούς, κατά τη διάρκεια των τελευταίων τριών (3) ετών. Τέτοια αποδεικτικά μπορεί να είναι:
 - i. συμβάσεις ή
 - ii. συμφωνητικά ή
 - iii. τιμολόγια παροχής υπηρεσιών ή
 - iv. βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης, παρόμοιων υπηρεσιών μελέτης χωρικής και λειτουργικής αναδιοργάνωσης, που παρασχέθηκαν από τον προσφέροντα.
- δ) πιστοποίηση κατά το πρότυπο ISO 9001 ή ισοδύναμο, από αναγνωρισμένους φορείς πιστοποίησης, διαπιστευμένους από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης (Ε.Σ.Υ.Δ.), για την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών.
- ε) πανεπιστημιακό δίπλωμα τμήματος οικονομικών επιστημών ή πολυτεχνείου. Σε περίπτωση εταιρείας ο τίτλος σπουδών, αφορά το πρόσωπο-σύμβουλο που θα υποδείξει η εταιρεία και θα αναλάβει την υλοποίηση της μελέτης.

8. Περιεχόμενα φακέλου «Οικονομική Προσφορά» - Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης και σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος ΙΙ της παρούσας. Η χρήση του υποδείγματος είναι υποχρεωτική για τη σύνταξη της οικονομικής προσφοράς και υπογράφεται από τον προσφέροντα ή σε περίπτωση εταιρείας από το νόμιμο εκπρόσωπό της.

9. Χρόνος ισχύος προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές, ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα 120 ημερών, από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας κατάθεσης προσφορών του διαγωνισμού, ήτοι μέχρι τις 29.09.2020.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

10. Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή του αναδόχου πραγματοποιείται με την καταβολή του 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών.

Απαραίτητη προϋπόθεση για την έκδοση χρηματικού εντάλματος είναι η κατάθεση στην οικονομική υπηρεσία της Π.Φ.Λ.:

- α) τιμολογίου παροχής υπηρεσιών
- β) αποδεικτικού φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.
- γ) πρακτικό οριστικής παραλαβής της αρμόδιας επιτροπής.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

- α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)
- β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός Φ.Π.Α., της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.
- γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας επί του καθαρού ποσού.

Η Π.Φ. Λέσχη θα χορηγήσει βεβαίωση στον ανάδοχο για την παρακράτηση του φόρου, προκειμένου να τη χρησιμοποιήσει κατά την ετήσια υποβολή της φορολογικής του δήλωσης στη Δ.Ο.Υ.

11. Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου,

- α) αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και
- β) αν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου αυτού και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του. Η τασσόμενη προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στην απόφαση προσδιορίζονται οι λόγοι της μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς την ειδική όχληση και αιτιολογείται η έκπτωση με αναφορά στους λόγους που οδήγησαν σε αυτήν.

Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

- α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.
- β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

12. Πληροφορίες

Περισσότερες πληροφορίες παρέχονται τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 08.00 π.μ. – 14.00 μ.μ. (τηλ. επικοινωνίας 2310992619, κ. Αντωνιάδης Αντώνης ή από τη γραμματεία 2310992612).

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΟΥ Δ.Σ. ΤΗΣ Π.Φ. ΛΕΣΧΗΣ Α.Π.Θ.

ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ
ΖΑΡΩΤΙΑΔΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ
ΚΟΣΜΗΤΟΡΑΣ ΣΧΟΛΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ Α.Π.Θ.

Π Α Ρ Α Ρ Τ Η Μ Α Ι

Τ Ε Χ Ν Ι Κ Η Π Ρ Ο Σ Φ Ο Ρ Α

Για την υλοποίηση της μελέτης θα πρέπει να οριστεί ομάδα εργασίας που θα αποτελείται από το σύμβουλο και από στελέχη της Π.Φ. Λέσχης του Α.Π.Θ. κι ένα εκπρόσωπο των εργαζομένων.

Η τεχνική προσφορά, θα πρέπει να περιλαμβάνει υποχρεωτικά όλες τις φάσεις της παρεχόμενης υπηρεσίας και συγκεκριμένα τα κάτωθι:

1) Καταγραφή και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης σε ότι αφορά τις λειτουργίες και τις εγκαταστάσεις της Πανεπιστημιακής Φοιτητικής Λέσχης.

Η συγκεκριμένη φάση θα περιλαμβάνει τη συνοπτική αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης του υπηρεσίας. Ειδικότερα, θα περιγραφούν ο τρόπος οργάνωσης και λειτουργίας της, οι αρμοδιότητες και οι υποδομές που διαθέτει, οι προοπτικές βελτίωσης / αξιοποίησης ευκαιριών του ευρύτερου περιβάλλοντος στο οποίο δραστηριοποιείται. Επιπλέον, στη φάση αυτή θα διεξαχθούν συνεντεύξεις με τους προϊσταμένους των τμημάτων της υπηρεσίας, για να αναδειχθούν δυσλειτουργίες του υφιστάμενου οργανισμού εσωτερικής λειτουργίας.

2) Διατύπωση προτάσεων για τη βελτίωση της οργάνωσης και της λειτουργίας της Λέσχης

Η συγκεκριμένη φάση θα περιλαμβάνει την κατάθεση σχεδίου τροποποίησης του οργανισμού εσωτερικής λειτουργίας της υπηρεσίας. Ο σύμβουλος, σε συνεργασία με τους υπηρεσιακούς παράγοντες και τον σύλλογο εργαζομένων, θα προσδιορίσει τις παρακάτω βασικές παραμέτρους:

- τις υπηρεσιακές μονάδες της υπηρεσίας και τη διάρθρωση τους,
- τις αρμοδιότητες κάθε τμήματος,
- τη στοχοθεσία κάθε τμήματος,
- την ανάπτυξη περιγραμμάτων θέσεων εργασίας,
- την διεργασιοκεντρική ανάπτυξη διαδικασιών και εγχειριδίου διαχείρισης ποιότητας προς διεκδίκηση σχετικής πιστοποίησης.

Στο πλαίσιο της δεύτερης φάσης, ο σύμβουλος καλείται να καταθέσει τις προτάσεις του προς την ομάδα εργασίας, βάσει και των δεδομένων που προκύπτουν από την πρώτη φάση.

Στη φάση αυτή, θα διενεργηθεί αξιολόγηση των αναγκών της υπηρεσίας και θα προταθεί το πλαίσιο βελτίωσης της υφιστάμενης οργάνωσης.

3) Διατύπωση προτάσεων χωρικής αναδιοργάνωσης

Για την κατάρτιση της πρότασης αναδιοργάνωσης, θα ληφθούν υπόψη οι οδηγίες-κατευθύνσεις των υπηρεσιακών παραγόντων και του συλλόγου εργαζομένων.

.....
(τόπος-ημερομηνία)

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ

ΥΠΟΓΡΦΗ, ΣΦΡΑΓΙΔΑ:

Π Α Ρ Α Ρ Τ Η Μ Α Ι Ι

Ο Ι Κ Ο Ν Ο Μ Ι Κ Η Π Ρ Ο Σ Φ Ο Ρ Α

Προς

Πανεπιστημιακή Φοιτητική Λέσχη Α.Π.Θ. (Ν.Π.Δ.Δ.)

Εγνατία & 3^{ης} Σεπτεμβρίου

Θεσσαλονίκη 54636

ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Για την παροχή υπηρεσιών εκπόνησης μελέτης χωρικής αναδιάταξης και λειτουργικής αναδιοργάνωσης της Πανεπιστημιακής Φοιτητικής Λέσχης του Α.Π.Θ.

Η τελική οικονομική προσφορά είναι:

Συνολική προσφερόμενη τιμή χωρίς Φ.Π.Α. €

Φ.Π.Α. 24 % €

Συνολική προσφερόμενη τιμή με Φ.Π.Α. €

.....
(τόπος-ημερομηνία)

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ

ΥΠΟΓΡΦΗ, ΣΦΡΑΓΙΔΑ: