



Γραφείο Περιβάλλοντος

ΤΙΤΛΟΣ: «Μίσθωση και εγκατάσταση ανοικτών μεταλλικών κάδων των 10m³, στους υπαίθριους χώρους του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης»

ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 15.000,00 €

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

α/α	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ενδεικτική Ποσότητα
1	Αποκομιδή κάδου χωρητικότητας 10m ³		
1.1	Πανεπιστημιούπολη	τεμάχιο	70
1.2	Κλινικές Κτηνιατρικής	>>	10
1.3	Campus Θέρμης	>>	6
2	Για έκτακτες ανάγκες	>>	20
3	Ποσότητα διαχείρισης στο χυτά	τόνος	160
Προϋπολογισμός συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%: 15.000,00 €			

Παρατηρήσεις – Όροι

- Περιοχές τοποθέτησης κάδων (σταθεροί)
 - 1.1 Στην Πανεπιστημιούπολη θα τοποθετηθεί μόνιμα ένας κάδος, στο parking του Χημείου. Η αποκομιδή του κάδου θα πραγματοποιείται τις πρωινές ώρες από 6.30π.μ. έως 7.30π.μ..
 - 1.2 Στις Κλινικές Κτηνιατρικής (Σταύρου Βουτυρά 1), θα τοποθετηθεί μόνιμα ένας κάδος στον περίγυρο ενός κτιρίου.
 - 1.3 Στο campus Θέρμης θα τοποθετηθεί μόνιμα ένας κάδος, σε θέση όπου θα ορίζει η Υπηρεσία ανάλογα των εκάστοτε αναγκών.

Για έκτακτες ανάγκες

 - 1.4 Σε περίπτωση έκτακτων αναγκών της Υπηρεσίας, δύναται να τοποθετηθεί κάδος σε εγκαταστάσεις του Α.Π.Θ., εντός του πολεοδομικού συγκροτήματος Θεσσαλονίκης και η τιμή θα είναι ενιαία για οποιαδήποτε σημείο.
- Οι κάδοι θα πρέπει να είναι μεταλλικοί, ανοικτού τύπου και σε καλή κατάσταση. Θα χρησιμοποιηθούν για τη συλλογή και μεταφορά των αποβλήτων κηπευτικής, δασοκομίας και για την αποκομιδή των υλικών των κτιρίων και λοιπών εγκαταστάσεων του Α.Π.Θ..
- Η παραλαβή των στερεών μη επικίνδυνων αποβλήτων θα γίνεται σύμφωνα με τις ανάγκες του Α.Π.Θ., κατόπιν συνεννόησης μέσα στο εύλογο χρονικό διάστημα των δύο (2) εργάσιμων ημερών από την ειδοποίηση. Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, δύναται να υπάρξει έκτακτη παραλαβή για λόγους υγιεινής και ασφάλειας του Πανεπιστημίου. Στην περίπτωση αυτή, χωρίς κατάχρηση εκ μέρους του Πανεπιστημίου, καμία επιπλέον χρέωση δε θα δικαιολογείται.
- Η εκτέλεση της παροχής υπηρεσίας αρχίζει από τον Ιανουάριο του 2020, μέχρι 31-12-2020 ή έως εξαντλήσεως του ποσού.
- Η εκτέλεση/πληρωμή της παροχής υπηρεσίας θα γίνεται τμηματικά, ανάλογα με τις ανάγκες του Πανεπιστημίου.
- Ο προσφέρων θα συμπληρώσει στο έντυπο προσφοράς την προσφερόμενη τιμή. Η προσφερόμενη τιμή θα αξιολογηθεί μέχρι δεύτερου δεκαδικού ψηφίου ή παραπάνω σε περίπτωση ισοψηφίας.

7. Στις παραπάνω προσφερόμενες τιμές θα περιλαμβάνονται όλες οι, υπέρ τρίτων, νόμιμες κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση για την ανάθεση και τη μεταφορά της προσφερόμενης Υπηρεσίας, εκτός του Φ.Π.Α.
8. Ο προσφέρων αναλαμβάνει να αποπερατώσει την παροχή υπηρεσίας μέχρι την εξάντληση του ποσού της σύμβασης και η πληρωμή θα είναι τμηματική.
9. Ο προσφέρων θα πρέπει να είναι αδειοδοτημένος και εγγεγραμμένος στο ΜΗΤΡΩΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΠΟΥ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΟΥΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΜΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ.
10. Να παραδώσει αντίγραφο της Α.Ε.Π.Ο για την διαχείριση των αποβλήτων.
11. Να παραδώσει αντίγραφο της Άδειας Συλλογής και Μεταφοράς, μη επικίνδυνων στερεών αποβλήτων που κατέχει, σύμφωνα με το άρθρο 3 της ΚΥΑ 50910/2727/03 για συλλογή και μεταφορά των υλικών.
12. Θα πρέπει να καταθέσει Πιστοποιητικό συστήματος διαχείρισης ποιότητας κατά ISO 9001:2008 ή 2015.
13. Να υπάρχει πρόσφατο πιστοποιητικό διακρίβωσης γεφυροπλάστιγγας & ηλεκτρονικού ζυγού.
14. Στα τιμολόγια προς εξόφληση από το Πανεπιστήμιο, θα επισυνάπτεται αντίγραφα των σχετικών ζυγολογίων των στερεών μη επικίνδυνων αποβλήτων.
15. Όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά θα κατατίθενται σε απλά ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα.
16. **Η προσφορά της εταιρείας θα περιλαμβάνει α) την οικονομική προσφορά (έντυπο προσφοράς) και β) τα αντίγραφα των σχετικών αδειών-πιστοποιητικών της εταιρείας.** Η ισχύς τους θα πρέπει να είναι για όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Τα παραπάνω έντυπα υποβάλλονται σε ένα αντίτυπο.
17. Εναλλακτικές Προσφορές και Μερική υποβολή προσφορών θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή για την υπό ανάθεση Υπηρεσία, η προσφορά θα απορρίπτεται επίσης ως απαράδεκτη.

Θεσσαλονίκη, 22/10/2019

Η συντάξασα

Βενετία Κούρτη
Δασολόγος

Θ Ε Ω Ρ Η Θ Η Κ Ε

Θεσσαλονίκη, 22/10/2019

Ο Προϊστάμενος
της Γενικής Διεύθυνσης
Τεχνικών Υπηρεσιών και Μηχανοργάνωσης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ Κ. ΜΑΝΟΥΣΑΡΙΔΗΣ