



Γραφείο Περιβάλλοντος

ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣΠληροφορίες: Α. Ντόμπρος
Τηλ.: 2310 99 1133 Fax: 2310 99 6810
e-mail: adompros@ad.auth.gr
Κτίριο: Διοίκησης «Κ. Καραθεοδωρή»Θεσσαλονίκη, 20/1/2016
Αριθμ. Πρωτ. 925**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης καλεί όλους όσους ενδιαφέρονται να καταθέσουν προσφορά για την **παροχή υπηρεσίας** με τίτλο **«Διαχείριση των Ζωικών Υποπροϊόντων (ΖΥΠ) του Α.Π.Θ.»** με κριτήριο ενδιαφέροντος τη χαμηλότερη τιμή προσφοράς.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να πάρουν πληροφορίες και έντυπα για την υποβολή της προσφοράς από τη Γραμματεία της Γενικής Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Μηχανοργάνωσης του Α.Π.Θ. (κτίριο Διοίκησης «Κ. Καραθεοδωρή», γραφείο 816), τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από **10.00π.μ. - 13.00μ.μ.** (Τηλέφωνα: Πληροφοριών 2310-991399, **Τεχνικών Πληροφοριών** 2310-991133 Υπεύθυνος Α. Ντόμπρος) ή από την ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου.

Για τη συμμετοχή τους στη διαδικασία, οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να καταθέσουν το φάκελο με την προσφορά τους, με αίτηση, στο Γενικό Πρωτόκολλο του Α.Π.Θ. (1^{ος} όροφος κτιρίου Διοίκησης «Κ. Καραθεοδωρή», Τ.Κ. 54124) **μέχρι τις 02-02-2016 και ώρα 13:00.**

Κάθε προσφορά που κατατίθεται πρέπει να ισχύει για χρονικό διάστημα τουλάχιστον τριών (3) μηνών από την ως άνω τελευταία ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στη Γενική Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Μηχανοργάνωσης, στις 03-02-2016 ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00 π.μ., στο γραφείο Περιβάλλοντος (κτίριο Διοίκησης «Κ. Καραθεοδωρή»).

Η συμμετοχή στη διαδικασία μπορεί να οδηγήσει σε σύναψη σύμβασης απευθείας ανάθεσης παροχής υπηρεσίας. Το ΑΠΘ διατηρεί την πλήρη και αποκλειστική ευχέρεια να ακυρώσει, αναστείλει, τροποποιήσει ή μεταθέσει χρονικά την παρούσα διαδικασία χωρίς προηγούμενη ενημέρωση, καθώς και να διακόψει διαπραγματεύσεις ή συνομιλίες σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο, χωρίς καμία ευθύνη έναντι των συμμετεχόντων ή/και τρίτων προσώπων. Επίσης το ΑΠΘ δε δεσμεύεται για την υλοποίηση της παροχής υπηρεσίας.

Η υπογραφή του συμφωνητικού πρέπει να γίνει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από τη σχετική πρόσκληση.

Η εκτέλεση της παροχής υπηρεσίας θα γίνεται για ένα έτος, τμηματικά, ανάλογα με τις ανάγκες του Πανεπιστημίου και μέχρι εξάντλησης του ποσού.

Σημειώνεται ότι τον ανάδοχο βαρύνουν οι κρατήσεις υπέρ τρίτων και οι εισφορές που ισχύουν κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς, ανάλογα με το αντικείμενο της σύμβασης και την πηγή χρηματοδότησης.

Ο Προϊστάμενος
της Γενικής Διεύθυνσης
Τεχνικών Υπηρεσιών και Μηχανοργάνωσης

Εσωτερική Διανομή

- Γεν. Δ/ση Τ.Υ. και Μηχ/σης
- Γραφείο Περιβάλλοντος
- Τμήμα Γραμματείας

ΝΙΚΟΛΑΟΣ Κ. ΜΑΝΟΥΣΑΡΙΔΗΣ